



**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**  
**PREGÃO ELETRÔNICO**

**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA – CONTER**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.003/2026**

**Processo Administrativo nº 039/2026**

Torna-se público que o(a) CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA - CONTER, por meio do Pregoeiro CONTER - Portaria nº 024/2024, sediado(a) Quadra 2 Conjunto A, 03, Lote 03, bairro Setor de Indústrias Bernardo Sayão (Núcleo Bandeirante), na cidade de Brasília/DF, CEP 71736-201, realizará licitação, na modalidade **Pregão Eletrônico**, na forma ELETRÔNICA, com critério de julgamento **Menor Preço Global**, nos termos da [Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021](#), e demais legislações aplicáveis e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital e TR, anexo ao edital.

Data da Sessão Pública: 22/06/2026

Hora Inicial: 10:00

CÓDIGO UASG: 389.291

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor preço Global

MODO DE DISPUTA: Aberto e fechado

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS: NÃO (aplicáveis critérios de preferência e desempate, quando cabíveis)

## **1. DO OBJETO**

1.1. O objeto da presente licitação é a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PLANEJAMENTO, ORGANIZAÇÃO, COORDENAÇÃO E EXECUÇÃO DE EVENTOS, conforme os termos, condições, quantidades e exigências estabelecidas no ETP – Estudo Técnico Preliminar, TR - Termo de Referência e seus anexos.

1.2. O objeto será executado de forma indireta, sob o regime de empreitada por preço global, devendo a contratada disponibilizar todos os insumos, equipamentos e mão de obra qualificada. As atividades deverão ser iniciadas no prazo constante da Ordem de Serviço, seguindo o cronograma de atividades na ser acertado com o fiscal de contrato. anos.

1.3. A licitação será realizada em **ÚNICO item**.

1.4. Ressaltamos que as características exigidas, que constam no ETP – Estudo Técnico Preliminar, TR - Termo de Referência, são consideradas “mínimas” para a execução do objeto.

## **2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

2.1. Poderão participar deste certame os interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto da licitação e que estiverem previamente credenciados no Sistema de





## CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA

### Serviço Público Federal

Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal ([www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)).

2.2. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no Sicafe até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

2.3. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluindo a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

2.4. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

2.5. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

2.6. Não será aplicada a exclusividade de participação para microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP), em razão do valor estimado do item superar o limite de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), nos termos do art. 48, inciso I, da Lei Complementar nº 123/2006 e do art. 6º do Decreto nº 8.538/2015, atualizado pelo Decreto nº 10.273/2020. Permanecem aplicáveis, quando cabíveis, os critérios de preferência e de desempate previstos nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, desde que não incidam as vedações previstas no art. 4º, §§ 1º e 2º, da Lei nº 14.133/2021.

#### 2.7. Não poderão disputar esta licitação:

2.7.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

2.7.2. sociedade que desempenhe atividade incompatível com o objeto da licitação;

2.7.3. empresas estrangeiras que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

2.7.4. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

2.7.5. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

2.7.6. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

2.7.7. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles





## CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA

### Serviço Público Federal

seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

2.7.8. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

2.7.9. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

2.7.10. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014 – TCU-Plenário);

2.8. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme [§ 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021](#).

2.9. O impedimento de que trata o item 2.7.6. será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

2.10. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 2.7.4. e 2.7.5. poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

2.11. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

2.12. O disposto nos itens 2.7.4. e 2.7.5. não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

2.13. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da [Lei nº 14.133/2021](#).

2.14. A vedação de que trata o item 2.8. estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

### 3. DO ORÇAMENTO ESTIMADO

3.1. O orçamento estimado da presente contratação não será de caráter sigiloso





## CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA

### Serviço Público Federal

3.2. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento da Autarquia no exercício de 2026, na dotação abaixo discriminada:  
6.3.1.3.02.01.017 – EXPOSIÇÕES, CONGRESSOS, CONFERÊNCIAS, SEMINÁRIOS E CURSOS.

#### 4. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

4.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

4.3. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

4.3.1. está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

4.3.2. não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição](#);

4.3.3. não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#);

4.3.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

4.4. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

4.5. O licitante deverá declarar em campo próprio do sistema se o produto ou serviço ofertado é manufaturado nacional beneficiado por um dos critérios de margem de preferência indicados no Termo de Referência, quando for o caso, para usufruir do benefício, se for o caso.

4.6. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus [arts. 42 a 49](#), observado o disposto nos [§§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021](#), se aplicado.

4.6.1. no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item, se aplicado;





## CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA

### Serviço Público Federal

4.6.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa, se aplicado.

4.7. Não poderá se beneficiar do tratamento jurídico diferenciado estabelecido nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 2006, a pessoa jurídica, se aplicado:

4.7.1. de cujo capital participe outra pessoa jurídica;

4.7.2. que seja filial, sucursal, agência ou representação, no País, de pessoa jurídica com sede no exterior;

4.7.3. de cujo capital participe pessoa física que seja inscrita como empresário ou seja sócia de outra empresa que receba tratamento jurídico diferenciado nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;

4.7.4. cujo titular ou sócio participe com mais de 10% (dez por cento) do capital de outra empresa não beneficiada pela Lei Complementar nº 123, de 2006, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;

4.7.5. cujo sócio ou titular seja administrador ou equiparado de outra pessoa jurídica com fins lucrativos, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;

4.7.6. constituída sob a forma de cooperativas, salvo as de consumo;

4.7.7. que participe do capital de outra pessoa jurídica;

4.7.8. que exerça atividade de banco comercial, de investimentos e de desenvolvimento, de caixa econômica, de sociedade de crédito, financiamento e investimento ou de crédito imobiliário, de corretora ou de distribuidora de títulos, valores mobiliários e câmbio, de empresa de arrendamento mercantil, de seguros privados e de capitalização ou de previdência complementar;

4.7.9. resultante ou remanescente de cisão ou qualquer outra forma de desmembramento de pessoa jurídica que tenha ocorrido em um dos 5 (cinco) anos-calendário anteriores;

4.7.10. constituída sob a forma de sociedade por ações.

4.7.11. cujos titulares ou sócios guardem, cumulativamente, com o contratante do serviço, relação de pessoalidade, subordinação e habitualidade.

4.8. A falsidade da declaração de que trata os itens 4.4 ou 4.6, se aplicado, sujeitará o licitante às sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e neste Edital.

4.9. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.





## **CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**

### **Serviço Público Federal**

4.10. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

4.11. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

4.12. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

4.12.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

4.12.2. os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

4.13. O valor final mínimo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema.

4.14. O valor final mínimo parametrizado na forma do item 4.12. possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

4.15. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

4.16. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

## **5. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA**

5.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

5.1.1. Valor TOTAL do item ÚNICO, expresso em Reais (R\$).

5.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

5.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, inclusive taxas de postagem/correios, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

5.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.







## **CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**

### **Serviço Público Federal**

5.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

5.5.1. No regime de incidência não-cumulativa de PIS e COFINS, a cotação adequada será a que corresponde à média das alíquotas efetivamente recolhidas pela empresa, comprovada, a qualquer tempo, por documentos de Escrituração Fiscal Digital da Contribuição (EFD-Contribuições) para o PIS/PASEP e COFINS dos últimos 12 (doze) meses anteriores à apresentação da proposta, ou por outro meio hábil, se aplicado.

5.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

5.7. Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional, se aplicado.

5.8. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência/Projeto Básico, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

5.9. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

5.10. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

5.11. Os licitantes devem respeitar os preços máximos previstos no ETP – Estudo Técnico Preliminar, TR - Termo de Referência/Projeto Básico;

5.12. O descumprimento das regras supramencionadas pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do [art. 71, inciso IX, da Constituição](#); ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

## **6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

6.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

6.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.





## CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA

### Serviço Público Federal

6.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

6.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor TOTAL do item único.

6.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

6.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

6.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser R\$ 1,00 (um real).

6.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.

6.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.

6.11. No modo de disputa “aberto e fechado”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

6.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

6.11.2. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superior àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

6.11.3. Caso o item em disputa envolva objeto abrangido por margem de preferência, o percentual referido na disposição anterior será de 20%, nos termos do § 6º do artigo 24 da IN SEGES/ME nº 73, de 2022, incluído pela IN SEGES/MGI nº 79, de 12 de setembro de 2024, se aplicado.

6.11.4. No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance, se aplicado.

6.11.5. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

6.12. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

6.13. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.







## CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA

### Serviço Público Federal

6.14. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

6.15. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

6.16. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

6.17. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

6.18. Ao final da fase de lances, será aplicado o benefício da margem de preferência, nos termos do art. 26 da Lei 14133/21, se for o caso.

6.18.1. Para produtos ou serviços abrangidos por margem de preferência normal ou adicional, caso a proposta de menor preço não tenha por objeto produto ou serviço contemplado pela referida margem, o sistema automaticamente indicará as propostas de produtos ou serviços que façam jus ao diferencial de preço, pela ordem de classificação, para fins de aceitação pelo Pregoeiro.

6.18.2. Nestas situações, a proposta beneficiada pela aplicação da margem de preferência normal ou adicional, conforme o caso, tornar-se-á a proposta classificada em primeiro lugar.

6.19. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, se aplicado, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial, caso a contratação não se enquadre nas vedações dos [§§1º e 2º do art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021](#). O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos [arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), regulamentada pelo [Decreto nº 8.538, de 2015](#), se for o caso.

6.19.1. Quando houver propostas beneficiadas com as margens de preferência, apenas poderão se valer do critério de desempate previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que também fizerem jus às margens de preferência (art. 5º, §9º, I, do Decreto n.º 8538, de 2015), se for o caso.

6.19.2. O parâmetro para o empate ficto, nesse caso, consistirá no preço ofertado pela fornecedora classificada em primeiro lugar em razão da aplicação da margem de preferência, se aplicado.

6.19.3. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) serão consideradas empatadas com a primeira colocada, se for o caso.

6.19.4. A licitante mais bem classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da





## CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA

### Serviço Público Federal

primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto, se for o caso.

6.19.5. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

6.19.6. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

6.19.7. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

6.20. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada.

6.21. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no [art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021](#), nesta ordem:

6.21.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

6.21.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei, se for o caso;

6.21.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme Decreto nº 11.430, de 8 de março de 2023;

6.21.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme Decreto nº 12.304, de 2024.

6.22. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

6.22.1. empresas brasileiras;

6.22.2. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

6.22.3. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da [Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009](#).

6.23. Esgotados todos os demais critérios de desempate previstos em lei, a escolha do licitante vencedor ocorrerá por sorteio, que será realizado, de forma automático, pelo próprio sistema do Portal de Compras do Governo Federal sem a ingerência do Pregoeiro.





## CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA

### Serviço Público Federal

6.24. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo definido para a contratação, o Pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

6.24.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

6.24.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.24.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

6.24.4. O Pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de **02 (duas) horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

6.24.5. É facultado ao Pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

6.25. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## 7. DA FASE DE JULGAMENTO

7.1. Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 2.7. do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

7.1.1. SICAF;

7.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

7.2. A consulta aos cadastros será realizada no nome e no CNPJ da empresa licitante.

7.2.1. A consulta no CEIS e CENEP quanto às sanções previstas na [Lei nº 8.429, de 1992](#), também ocorrerá no nome e no CPF do sócio majoritário da empresa licitante, se houver, por força do art. 12 da citada lei.

7.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. ([IN nº 3/2018, art. 29, caput](#)).

7.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. ([IN nº 3/2018, art. 29, §1º](#)).





## CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA

### Serviço Público Federal

7.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. ([IN nº 3/2018, art. 29, §2º](#)).

7.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

7.4. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs ou tenha se valido da aplicação da margem de preferência, o Pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, se o for o caso.

7.4.1. Caso o licitante não venha a comprovar o atendimento dos requisitos para fazer jus ao benefício da margem de preferência, as propostas serão reclassificadas, para fins de nova aplicação da margem de preferência, se aplicado.

7.5. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no [artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).

7.6. Será desclassificada a proposta vencedora que:

7.6.1. conter vícios insanáveis;

7.6.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência/Projeto Básico;

7.6.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecer acima do preço máximo definido para a contratação;

7.6.4. não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

7.6.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

7.7. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

7.7.1. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o item anterior, só será considerada após diligência do Pregoeiro, que comprove:

7.7.1.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

7.7.1.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

7.8. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

7.9. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo Pregoeiro, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;





## CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA

### Serviço Público Federal

7.9.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

7.9.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

7.10. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

## 8. DA FASE DE HABILITAÇÃO

8.1. Os documentos previstos no Termo de Referência -TR, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos [arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

8.1.1. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.

8.1.2. O licitante não cadastrado no SICAF ou que possua documentação vencida, incompleta ou não contemplada no referido sistema deverá apresentar os documentos de habilitação exigidos no Termo de Referência, observadas as disposições dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.1.2.1. Os documentos de habilitação exigidos neste Edital e no Termo de Referência deverão estar válidos e regulares na data de sua apresentação.

8.2. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

8.3. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no [Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016](#), ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

8.4. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

8.4.1. Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o Termo de Referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de 10% (dez por cento) para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais.

8.5. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia.





## CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA

### Serviço Público Federal

8.6. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

8.7. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei ([art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021](#)).

8.8. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

8.9. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que sua proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

8.10. O licitante deverá apresentar ainda:

8.10.1. Declaração de Inexistência de Agente Público do Conselho Nacional de Técnicos em Radiologia nos Quadros da Empresa, conforme Anexo V.

8.11. A habilitação será verificada por meio do Sicaf, nos documentos por ele abrangidos.

8.11.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. ([IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º](#)).

8.12. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sicaf e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. ([IN nº 3/2018, art. 7º, caput](#)).

8.12.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. ([IN nº 3/2018, art. 7º, parágrafo único](#)).

8.13. A verificação pelo Pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

8.13.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Sicaf serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de **02 (duas) horas**, contado da solicitação do Pregoeiro, prorrogável por igual período.

8.13.1.1. É facultado ao Pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo mencionado no item acima.

8.14. A verificação no Sicaf ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.







## CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA

### Serviço Público Federal

8.14.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

8.14.2. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

8.15. Encerrado o prazo para envio da documentação de que trata o item 8.13.1, poderá ser admitida, mediante decisão fundamentada do Pregoeiro/Agente de Contratação, a apresentação de novos documentos de habilitação ou a complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes, em até **02 (duas) horas**, para:

8.15.1 a aferição das condições de habilitação do licitante, desde que decorrentes de fatos existentes à época da abertura do certame;

8.15.2 atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

8.15.3 suprimimento da ausência de documento de cunho declaratório emitido unilateralmente pelo licitante;

8.15.4 suprimimento da ausência de certidão e/ou documento de cunho declaratório expedido por órgão ou entidade cujos atos gozem de presunção de veracidade e fé pública.

8.16. Findo o prazo assinalado sem o envio da nova documentação, restará preclusa essa oportunidade conferida ao licitante, implicando sua inabilitação.

8.17. Havendo necessidade de realizar diligências para confirmar as condições de habilitação, o fornecedor será convocado a encaminhar documentos complementares aos já apresentados. O envio deverá ser feito em formato digital, por meio do sistema, no prazo de **02 (duas) horas** a partir da convocação, sujeitando-se o licitante à inabilitação em caso de descumprimento.

8.17.1. É garantido ao fornecedor a dilação de prazo, por igual período (**02 horas**), desde que o prazo aberto em diligência não esteja findado e sendo solicitado via ferramenta de comunicação do COMPRASNET (chat), sob pena de desclassificação por descumprimento de prazo estabelecido.

8.17.2. É facultado ao Pregoeiro a concessão de prazo superior a 02 (duas) horas, desde que fundamentada e em caráter excepcional, não sendo admitida a adoção de praxe para qualquer solicitação.

8.18. Na análise dos documentos de habilitação, o Pregoeiro e/ou a comissão de contratação poderão sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

8.19. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o Pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 8.13.1.





## CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA

### Serviço Público Federal

8.20. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

8.21. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação (art. 4º do Decreto nº 8.538/2015).

## 9. DO TERMO DE CONTRATO

9.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado termo de contrato, ou outro instrumento equivalente

9.2. O adjudicatário terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o termo de contrato ou instrumento equivalente, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

9.3. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou instrumento equivalente, a Administração poderá:

a) encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR), para que seja assinado e devolvido no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da data de seu recebimento;

b) disponibilizar acesso a sistema de processo eletrônico para que seja assinado digitalmente em até 5 (cinco) dias úteis; ou

c) outro meio eletrônico, assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis para resposta após recebimento da notificação pela Administração.

9.4. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida ao fornecedor adjudicado, implica o reconhecimento de que:

9.4.1. a referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;

9.4.2. a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas neste Edital;

9.4.3. a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos [artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133, de 2021](#) e reconhece os direitos da Administração previstos nos [artigos 137 a 139 da mesma Lei](#).

9.5. Os prazos dos itens 9.2. e 9.3. poderão ser prorrogados, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

9.6. O prazo de vigência da contratação é o estabelecido no Termo de Referência.

9.7. Na assinatura do contrato ou instrumento equivalente será exigido o Cadastro Informativo de Créditos não Quitados do Setor Público Federal - Cadin e a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste Edital, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

9.7.1. A existência do registro do Cadin constitui fator impeditivo para a contratação.

**10. DOS RECURSOS**

10.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

10.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

10.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

10.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

10.3.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.

10.3.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

10.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

10.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

10.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

10.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

10.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

10.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico [protocolo@conter.gov.br](mailto:protocolo@conter.gov.br).

**11. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES**

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133/2021, o licitante ou adjudicatário que, com dolo ou culpa:

11.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou deixar de apresentar documento solicitado pelo Pregoeiro durante a licitação;

11.1.2. não mantiver sua proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, especialmente quando:





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

- a) não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após negociação promovida pela Administração;
  - b) recusar-se a enviar o detalhamento da proposta, quando exigido;
  - c) solicitar sua desclassificação após o encerramento da etapa competitiva;
  - d) deixar de apresentar amostra, quando exigida;
  - e) apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações previstas neste Edital;
- 11.1.3. deixar de celebrar o contrato ou de entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 11.1.4. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato, a ata de registro de preços ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
- 11.1.5. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;
- 11.1.6. fraudar a licitação;
- 11.1.7. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, especialmente quando:
- a) agir em conluio ou em desconformidade com a legislação vigente;
  - b) induzir deliberadamente a erro no julgamento;
  - c) apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
- 11.1.8. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- 11.1.9. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 11.2. Sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal cabíveis, poderão ser aplicadas ao licitante ou adjudicatário as seguintes sanções, observado o disposto nos arts. 155 a 163 da Lei nº 14.133/2021:
- I – advertência;
  - II – multa;
  - III – impedimento de licitar e contratar;
  - IV – declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
- 11.3. Na aplicação das sanções serão observados os critérios previstos no art. 156, § 1º, da Lei nº 14.133/2021, especialmente:
- I – a natureza e a gravidade da infração cometida;
  - II – as peculiaridades do caso concreto;
  - III – as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
  - IV – os danos causados à Administração;





## **CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**

### **Serviço Público Federal**

V – a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.4. A sanção de advertência poderá ser aplicada quando a infração praticada for considerada de menor potencial ofensivo e não justificar a imposição de penalidade mais grave.

11.5. A multa poderá ser aplicada isoladamente ou cumulativamente com as demais sanções previstas neste Edital.

11.5.1. O valor da multa será fixado entre 1% (um por cento) e 20% (vinte por cento) do valor estimado da contratação, observados os princípios da proporcionalidade e da razoabilidade, bem como os critérios previstos no item 11.3 deste Edital.

11.5.2. A multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data do recebimento da comunicação oficial.

11.6. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável pelas infrações previstas nos itens 11.1.1, 11.1.2, 11.1.3 e 11.1.4, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, impedindo-o de licitar e contratar com a Administração Pública direta e indireta do ente federativo responsável pela aplicação da sanção, pelo prazo de até 3 (três) anos.

11.7. A sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será aplicada ao responsável pelas infrações previstas nos itens 11.1.5, 11.1.6, 11.1.7, 11.1.8 e 11.1.9, bem como pelas infrações previstas nos itens 11.1.1 a 11.1.4 quando as circunstâncias do caso concreto justificarem a imposição de penalidade mais grave, observando-se o prazo previsto no art. 156, § 5º, da Lei nº 14.133/2021.

11.8. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, a ata de registro de preços ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente cabíveis e à eventual perda da garantia de proposta, quando exigida, nos termos da legislação vigente.

11.9. A aplicação das sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar dependerá da instauração de processo administrativo de responsabilização, assegurados o contraditório e a ampla defesa, nos termos do art. 158 da Lei nº 14.133/2021.

11.10. Será facultada a apresentação de defesa prévia no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação do interessado.

11.11. Da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar caberá recurso administrativo no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação da decisão.

11.12. Da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar caberá pedido de reconsideração no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação da decisão.

11.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo até decisão final da autoridade competente.





## CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA

### Serviço Público Federal

11.14. A aplicação das sanções previstas neste Edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados à Administração.

11.15. Para fins de garantia do contraditório e da ampla defesa, as notificações e comunicações relativas aos procedimentos sancionatórios poderão ser encaminhadas aos endereços eletrônicos informados pelo licitante em sua proposta ou cadastrados nos sistemas oficiais utilizados pela Administração.

11.15.1. Os endereços eletrônicos informados pelo licitante serão considerados válidos para fins de comunicação oficial, cabendo ao interessado mantê-los atualizados e acompanhar regularmente as mensagens encaminhadas pela Administração.

## 12. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

12.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da [Lei nº 14.133, de 2021](#), devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

12.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

12.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelos seguintes meios: [protocolo@conter.gov.br](mailto:protocolo@conter.gov.br)

12.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

12.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo Pregoeiro/Agente de contratação/Comissão, nos autos do processo de licitação.

12.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

## 13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

13.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão.

13.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

13.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

13.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.







**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

13.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

13.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, **excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento**. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

13.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

13.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

13.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico [www.conter.gov.br](http://www.conter.gov.br)

13.11. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

13.11.1. ANEXO I - Termo de Referência - TR.

13.11.2. ANEXO II – Estudo Técnico Preliminar - ETP;

13.11.3. ANEXO III - Declaração de Inexistência de Agente Público do Conselho Nacional de Técnicos em Radiologia nos Quadros da Empresa;

13.11.4. ANEXO IV - TERMO DE SIGILO;

13.11.5. ANEXO V - Modelo de Proposta Comercial;

13.11.6. ANEXO VI – Modelo de TERMO DE CONTRATO.

Brasília/DF, 08 junho de 2026.

---

CARLOS DA SILVA  
DIRETOR PRESIDENTE





## CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA

### ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

Este Termo de Referência foi elaborado em cumprimento ao disposto nos arts. 6º, XXIII, e 40, § 1º da Lei 14.133/2021; art. 14 do Decreto nº 10.024/19.

#### 1. DO OBJETO

1.1. Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de planejamento, organização, coordenação e execução de eventos, com fornecimento de infraestrutura e apoio operacional e logístico para realização de eventos pelo CONTER.

1.2. O objeto será executado de forma indireta, sob o regime de empreitada por **preço global**, devendo a contratada disponibilizar todos os insumos, equipamentos e mão de obra qualificada. As atividades deverão ser iniciadas no prazo constante da Ordem de Serviço, seguindo o cronograma de atividades na ser acertado com o fiscal de contrato.

#### 2. ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

2.1. Empresa especializada em prestação de serviços de planejamento, organização, coordenação e execução de eventos, com fornecimento de infraestrutura e apoio operacional e logístico:

Item	Tipo de Serviço ou Produto	Descrição	Unidade	Quantidade
1	Fotógrafo	Um Fotógrafo profissional, com equipamento digital profissional, reflex próprio (de mínimo de 10 megapixel). O material captado deverá ser entregue editado e tratado em PEN DRIVE.	Diária	2
2	Camiseta	Camiseta manga curta personalizada para eventos, unissex, decote "careca", tecido malha fria (Malha PV (Poliviscose)) cor azul, tamanhos P, M, G, GG e EGG, estampas tipo silkscreen frente com até 4 (quatro) cores, conforme arte e orientações a serem fornecidas posteriormente pela CONTRATANTE.	Unidade	70
3	Crachas (credenciais)	Credenciais com cordões; a) Material: Papel couché 250g b) Cor: 4x0 (impressão 1 lado) c) Tamanho: 14x10cm d) Acabamento: plastificado tipo: Polaseal, cantos arredondados, com 02 (dois) furos para colocar o cordão e) Quantidade: 500 (quinhentas) unidades. CORDÕES a) Cordão: fio de poliéster, polipropileno, nylon ou similar b) Cor: branco ou preto c) Tamanho: 85cm, com espessura de	Unidade	500





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

		2mm d) Acabamento: com ponteira (com 2 terminais em acetato, metal ou similar) e) Quantidade: 500 (quinhentas) unidades f) As credenciais deverão ser impressas com a arte dos eventos e os dados dos participantes (nome e cargo). Será fornecida duas artes de impressão. Os crachas serão para equipe de apoio e participantes do evento		
4	Garçom	Um Garçom com experiência, trajando uniforme, capacitado para servir bebidas e alimentos em geral, executar o preparo de bandejas de café, sucos, chás de infusão e outras bebidas. Deverá saber lidar com público, auxiliar a copeiragem, quando necessário, informar e agir com rapidez e destreza, quando houver algum imprevisto (tais como, quebra de copo, derramamento de bebida, entre outros), retirar os utensílios que são mais necessários a mesa, repor água e café sempre que necessário/solicitado, verificar o reabastecimento de bebidas e alimentos, quando necessário, entre outras atividades da função. A CONTRATADA deverá disponibilizar utensílios para uso do garçom, em quantidade suficiente para cada dia do evento: bandejas, xícaras de café com pires, xícaras de chá com pires, colheres de café, copo de vidro transparente de, no mínimo, 200ml, jarras de vidro para servir água de, no mínimo, 1 litro e açucareiro para serviço do garçom e disponibilizando utensílios sobressalentes, caso haja necessidade de substituição. O referido profissional deverá auxiliar quando da solicitação nos manuseios de gêneros alimentícios fornecidos no evento.	Diária	2





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

5	Mestre de Cerimônia	Um Mestre de Cerimônia, com experiência na atividade de cerimonialista, para conduzir o evento durante todo o período de duração. Profissional deverá ser desenvolvido, para apresentação de eventos; ter conhecimento de normas de cerimonial público, segurança e conhecimento dos passos do evento, ter cuidado com aparência, discrição e sobriedade, postura correta e trajar roupas conforme o evento requer, prestar serviços de mestre de cerimônias, realizar apresentação de evento, seguindo protocolos estabelecidos pela profissão, conduzindo estritamente o que será proposto no evento.	Diária	2
6	Arranjo de flores tipo Jardineira	Arranjos florais em vasos com flores nobres e/ou tropicais naturais. Para decoração em palcos, púlpitos, pedestal e áreas de circulação, com 1 metro. Sujeito à aprovação do contratante.	Unidade	1
7	Lona	Medida escolhida para arte de Backdroop evento Congresso : 2,55 (altura) X 4,30 (largura) - (com margem) Material: Lona Fosca (Matte) Impressão: Colorida 4/0 cores, alta resolução Acabamento: com sobra de material nas bordas para grampeamento em estrutura modular móvel	Unidade	1
8	Lona	Banner evento Fiscais : 1,00 m (altura) x 0,60 m (largura) Material: Lona Fosca (Matte) Impressão: Colorida 4/0 cores, alta resolução Acabamento: acabamento em bastão superior e inferior e corda para fixação em porta banner (tripé).	Unidade	1
9	Bandeiras	Conjunto com 06 bandeiras oficiais: 01- Bandeira do Brasil; 01 – Bandeira do Estado de São Paulo; 01 – Bandeira da Argentina; 01 – Bandeira do Chile; 01 – Bandeira do Peru; 01 – Bandeira da União Europeia;	Diária	2
10	Conjunto de Mastro para Bandeiras	Conjunto com 08 Mastros para bandeiras: Em madeira ou aço cromado, tamanho padrão oficial da bandeira, com ponteiras.	Diária	2
11	Água Mineral - Garrafa (500 ml)	Água mineral, garrafa individual, 500ml (gelada ou natural).	Unidade	150





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

12	Coffee Break	<p>Para prestação dos serviços descritos abaixo considerar os seguintes quantitativos de pessoas por dia:</p> <p style="text-align: center;">FINACI 21/07 – 50 pessoas 22/07 – 50 pessoas 23/07 – 80 pessoas</p> <p style="text-align: center;">Faculdade Santa Marcelina 24/07 – 350 pessoas 25/07 – 350 pessoas</p> <p><b>FORNECIMENTO:</b> Café/chá servido em Garrafa Térmica, Dia todo</p> <p>Fornecimento de Chá e café em garrafas térmicas (capacidade para 2 litros), açúcar refinado em açucareiro ou sachês, adoçante em sachês ou frascos. Utilizar copos descartáveis biodegradáveis do tipo PP. Reposição sempre que necessário do chá, café, e sachês, pelo período do evento, que será de 08 as 17 horas.</p> <p><b>FORNECIMENTO:</b> Coffee Break, uma vez em cada um dos dias no período da tarde, conforme os quantitativos indicados nos dias 21, 22, 23, 24 e 25</p> <p>a) Café, leite, suco da fruta ou polpa da fruta (02 tipos), Água Mineral; b) Refrigerante (02 tipos tradicionais e 02 tipos diet/light/zero); c) 5 (cinco) tipos de frutas laminadas ou salada de frutas d) 2 (dois) tipos de bolo simples ou 01 (um) bolo confeitado e) 5 (cinco) tipos de salgados a serem escolhidos entre 15 opções (exemplo: coxinha, quibe, esfirra, pastel assado, croquete, risole, trouxinha, folhado, pão pizza, mini pizza, bolinha de queijo, etc) f) 1 (um) tipo de mini sanduiche (exemplo: mini hamburger, pão integral com queijo e peito de peru, pão sírio com queijo e salaminho, , mini pão com recheio de ricota com ervas, pão de</p>	Por pessoa	880
----	--------------	--	------------	-----





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

		metro, etc) ou 4 (quatro) tipos de frios com patês e pães diversos h) 2 (dois) tipos de doce (exemplo: folhado, brigadeiro, casadinho, cajuzinho, mini churros, etc) Não serão aceitos Petit fours e não será contabilizado como item apenas a troca de ingredientes do recheio. O serviço deverá ser servido com todos os materiais necessários para o perfeito funcionamento. Ex: Réchauds, souplats, copos, guardanapo, louças, prataria, talheres, gelo e toalha de mesa, mesas e equipe de reposição. Apenas quando indicado pelo fiscal setorial os pratos, talheres, copos e outros itens poderão ser descartáveis, bem como os itens previstos poderão ser substituídos. Duração mínima de 30 minutos e máxima de 1h. Reposição obrigatória durante o período. (*)aprovação do cardápio 72 horas antes do evento		
13	Sacola em TNT	Sacola em TNT reforçada na cor preta, gramatura mínima de 80g, com alça e impressão 1/0 cor branca, personalizada, medindo aproximadamente H35 x L45,5 x P11,5cm.	Unidade	470
14	Caneta Plástica Touch	Caneta Plástica Touch com carga esferográfica Azul , Personalizado 2/0 Cor. Cor da caneta preta ou azul a ser definida.	Unidade	470
15	Pins/Botons	BOTTON redondo em metal niquelado . Dimensões: altura 2,0cm, largura 2,0cm, espessura 1,2mm Gravação: impressão digital colorida, acabamento em resina cristal, fixação com fecho borboleta (metal). Obs: Arte ao final	unidade	470
16	Squeeze Personalizado	Squeeze personalizado com capacidade de 500ml . Cor preto ou azul e logo 1/0 cor branca	Unidade	470

2.2 Os modelos de referencia para os itens 14, 16 e 17 estão contidas no Anexo I, devendo as empresas seguirem os padrões ofertados.

2.3 As artes de impressões serão disponibilizadas posterior a assinatuda do contrato.

### 3. QUANTITATIVO DE FORNECIMENTO E APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

3.1. Quantitativo a ser adquirido com valor médio maximo aceitável:







**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

Item	Tipo de Serviço ou Produto	Descrição	Unidade	Quantidade	PREÇO UNITÁRIO MÉDIO (R\$)	PREÇO TOTAL ESTIMADO (R\$)
1	Fotógrafo	Um Fotógrafo profissional, com equipamento digital profissional, reflex próprio (de mínimo de 10 megapixel). O material captado deverá ser entregue editado e tratado em PEN DRIVE.	Diária	2	1.100,00	2.200,00
2	Camiseta	Camiseta manga curta personalizada para eventos, unissex, decote "careca", tecido malha fria (Malha PV (Poliviscose)) cor azul, tamanhos P, M, G, GG e EGG, estampas tipo silkscreen frente com até 4 (quatro) cores, conforme arte e orientações a serem fornecidas posteriormente pela CONTRATANTE.	Unidade	70	52,50	3.675,00
3	Crachas (credenciais)	Credenciais com cordões; a) Material: Papel couché 250g b) Cor: 4x0 (impressão 1 lado) c) Tamanho: 14x10cm d) Acabamento: plastificado tipo: Polaseal, cantos arredondados, com 02 (dois) furos para colocar o cordão e) Quantidade: 500 (quinhentas) unidades. CORDÕES a) Cordão: fio de poliéster, polipropileno, nylon ou similar b) Cor: branco ou preto c) Tamanho: 85cm, com espessura de 2mm d) Acabamento: com ponteira (com 2 terminais em acetato, metal ou similar) e) Quantidade: 500 (quinhentas) unidades f) As credenciais deverão ser	Unidade	500	19,00	9.500,00





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

		impressas com a arte dos eventos e os dados dos participantes (nome e cargo). Será fornecida duas artes de impressão. Os crachas serão para equipe de apoio e participantes do evento				
4	Garçom	<p>Um Garçom com experiência, trajando uniforme, capacitado para servir bebidas e alimentos em geral, executar o preparo de bandejas de café, sucos, chás de infusão e outras bebidas. Deverá saber lidar com público, auxiliar a copeiragem, quando necessário, informar e agir com rapidez e destreza, quando houver algum imprevisto (tais como, quebra de copo, derramamento de bebida, entre outros), retirar os utensílios que são mais necessários a mesa, repor água e café sempre que necessário/solicitado, verificar o reabastecimento de bebidas e alimentos, quando necessário, entre outras atividades da função.</p> <p>A CONTRATADA deverá disponibilizar utensílios para uso do garçom, em quantidade suficiente para cada dia do evento:</p> <p>bandejas, xícaras de café com pires, xícaras de chá com pires, colheres de café, copo de vidro transparente de, no mínimo, 200ml, jarras de vidro para servir água de, no mínimo, 1 litro</p>	Diária	2	335,00	670,00





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

		e açucareiro para serviço do garçom e disponibilizando utensílios sobressalentes, caso haja necessidade de substituição. O referido profissional deverá auxiliar quando da solicitação nos manuseios de gêneros alimentícios fornecidos no evento.				
5	Mestre de Cerimônia	Um Mestre de Cerimônia, com experiência na atividade de cerimonialista, para conduzir o evento durante todo o período de duração. Profissional deverá ser desenvolvimento, para apresentação de eventos; ter conhecimento de normas de cerimonial público, segurança e conhecimento dos passos do evento, ter cuidado com aparência, discrição e sobriedade, postura correta e trajar roupas conforme o evento requer, prestar serviços de mestre de cerimônias, realizar apresentação de evento, seguindo protocolos estabelecidos pela profissão, conduzindo estritamente o que será proposto no evento.	Diária	2	2.300,00	4.600,00
6	Arranjo de flores tipo Jardineira	Arranjos florais em vasos com flores nobres e/ou tropicais naturais. Para decoração em palcos, púlpitos, pedestal e áreas de circulação, com 1 metro. Sujeito à aprovação do contratante.	Unidade	1	525,00	525,00
7	Lona	Medida escolhida para arte de Backdroop evento Congresso : 2,55 (altura) X 4,30 (largura)	Unidade	1	1.595,00	1.595,00





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

		- (com margem) Material: Lona Fosca (Matte) Impressão: Colorida 4/0 cores, alta resolução Acabamento: com sobra de material nas bordas para grampeamento em estrutura modular móvel				
8	Lona	Banner evento Fiscais : 1,00 m (altura) x 0,60 m (largura) Material: Lona Fosca (Matte) Impressão: Colorida 4/0 cores, alta resolução Acabamento: acabamento em bastão superior e inferior e corda para fixação em porta banner (tripé).	Unidade	1	700,00	700,00
9	Bandeiras	Conjunto com 06 bandeiras oficiais: 01- Bandeira do Brasil; 01 – Bandeira do Estado de São Paulo; 01 – Bandeira da Argentina; 01 – Bandeira do Chile; 01 – Bandeira do Peru; 01 – Bandeira da União Europeia;	Diária	2	300,00	600,00
10	Conjunto de Mastro para Bandeiras	Conjunto com 08 Mastros para bandeiras: Em madeira ou aço cromado, tamanho padrão oficial da bandeira, com ponteiras.	Diária	2	350,00	700,00
11	Água Mineral - Garrafa (500 ml)	Água mineral, garrafa individual, 500ml (gelada ou natural).	Unidade	150	10,00	1.500,00
		Para prestação dos serviços descritos abaixo considerar os seguintes quantitativos de pessoas por dia:  FINACI 21/07 – 50 pessoas 22/07 – 50 pessoas				





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

		23/07 – 80 pessoas Faculdade Santa Marcelina 24/07 – 350 pessoas 25/07 – 350 pessoas  <b>FORNECIMENTO:</b> Café/chá servido em Garrafa Térmica, Dia todo				
12	Coffee Break	Fornecimento de Chá e café em garrafas térmicas (capacidade para 2 litros), açúcar refinado em açucareiro ou sachês, adoçante em sachês ou frascos. Utilizar copos descartáveis biodegradáveis do tipo PP. Reposição sempre que necessário do chá, café, e sachês, pelo período do evento, que será de 08 as 17 horas.  <b>FORNECIMENTO:</b> Coffee Break, uma vez em cada um dos dias no período da tarde, conforme os quantitativos indicados nos dias 21, 22, 23, 24 e 25  a) Café, leite, suco da fruta ou polpa da fruta (02 tipos), Água Mineral; b) Refrigerante (02 tipos tradicionais e 02 tipos diet/light/zero); c) 5 (cinco) tipos de frutas laminadas ou salada de frutas d) 2 (dois) tipos de bolo simples ou 01 (um) bolo confeitado e) 5 (cinco) tipos de salgados	Por pessoa	880	62,00	54.560,00





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

		<p>a serem escolhidos entre 15 opções (exemplo: coxinha, quibe, esfirra, pastel assado, croquete, risole, trouxinha, folhado, pão pizza, mini pizza, bolinha de queijo, etc) f) 1 (um) tipo de mini sanduiche (exemplo: mini hamburguer, pão integral com queijo e peito de peru, pão sírio com queijo e salaminho, , mini pão com recheio de ricota com ervas, pão de metro, etc) ou 4 (quatro) tipos de frios com patês e pães diversos h) 2 (dois) tipos de doce (exemplo: folhado, brigadeiro, casadinho, cajuzinho, mini churros, etc) Não serão aceitos Petit fours e não será contabilizado como item apenas a troca de ingredientes do recheio. O serviço deverá ser servido com todos os materiais necessários para o perfeito funcionamento. Ex: Réchauds, souplats, copos, guardanapo, louças, prataria, talheres, gelo e toalha de mesa, mesas e equipe de reposição.</p> <p>Apenas quando indicado pelo fiscal setorial os pratos, talheres, copos e outros itens poderão ser descartáveis, bem como os itens previstos poderão ser substituídos. Duração mínima de 30 minutos e máxima de 1h. Reposição</p>				
--	--	---	--	--	--	--







**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

		obrigatória durante o período. (*)aprovação do cardápio 72 horas antes do evento				
13	Sacola em TNT	Sacola em TNT reforçada na cor preta, gramatura mínima de 80g, com alça e impressão 1/0 cor branca, personalizada, medindo aproximadamente H35 x L45,5 x P11,5cm.	Unidade	470	42,00	19.740,00
14	Caneta Plástica Touch	Caneta Plástica Touch com carga esferográfica Azul , Personalizado 2/0 Cor. Cor da caneta preta ou azul a ser definida.	Unidade	470	10,00	4.700,00
15	Pins/Botons	BOTTON redondo em metal niquelado . Dimensões: altura 2,0cm, largura 2,0cm, espessura 1,2mm Gravação: impressão digital colorida, acabamento em resina cristal, fixação com fecho borboleta (metal). Obs: Arte ao final	Unidade	470	26,50	12.455,00
16	Squeeze Personalizado	Squeeze personalizado com capacidade de 500ml . Cor preto ou azul e logo 1/0 cor branca	Unidade	470	51,00	23.970,00
TOTAL						141.690,00

3.2. A execução dos serviços serão no período de 21 a 25/07/2026 em São Paulo da seguinte forma:

3.2.1 XV Encontro do Sistema CONTER/CRTRs, a ser realizado de 21 a 23/07/2026 em São Paulo na Faculdade FENACI sito a R. São Joaquim, 352 - Liberdade, São Paulo, com estimativa de 120 participantes.

- XV Encontro dos Fiscais;
- Encontro – Encontro dos fiscais, Presidentes das COREFIs e Diretores- Presidentes do





## CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA Serviço Público Federal

Sistema CONTER/CRTRs

- XIV Conferência dos executivos do Sistema CONTER/CRTRs

3.2.2 VI Congresso Nacional e III Intercâmbio Internacional dos profissionais das técnicas Radiológicas, a serem realizados nos dias 24 e 25/07/2026 em São Paulo na faculdade Santa Marcelina na Unidade Perdizes - SP, localizada na Rua Dr. Emílio Ribas, 89, Centro, Zona Oeste, com estimativa de 350 participantes por dia.

3.3. A execução dos serviços não será parcelada.

3.4. As propostas de preços deverão ser impressas, em uma via, com suas páginas numeradas e rubricadas, e a última assinada pelo representante legal da empresa, sem emendas, acréscimos, borrões, rasuras, ressalvas, entrelinhas ou omissões, salvo se, inequivocamente, tais falhas não acarretarem lesões ao direito dos demais licitantes, prejuízo à Administração ou não impedirem a exata compreensão de seu conteúdo, e deverão constar:

3.4.1. Nome, número do CNPJ, Inscrição Estadual, endereço, telefone e fax da empresa proponente.

3.4.2. Prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data estipulada para a entrega dos envelopes;

3.4.3. Dados bancários da empresa, com o número de conta corrente e agência.

3.4.4. A proposta deverá ser apresentada com a descrição dos produtos ofertados, atendendo no mínimo o descrito no item 2.1, com preço unitário e total.

3.4.5. Juntamente com a proposta de preços, a licitante deverá apresentar a declaração de que atende plenamente todos os requisitos de habilitação exigidos para o certame, e os certificados e/ou declarações exigidos no presente Termo de Referência, bem como que a licitante possui suporte administrativo, aparelhamento e condições adequadas, bem como pessoal qualificado e treinado, disponíveis para a execução do objeto desta licitação.

## 4. DA JUSTIFICATIVA

4.1. O CONTER dispõe da seguinte estrutura organizacional: Plenário, Diretoria, Coordenação Nacional de Fiscalização – CONAFI, Coordenação Nacional de Educação – CONAE, Comissões Internas e externas, Câmaras, Coordenações internas e Assessorias Internas. Esses setores realizam uma série de eventos, tais como: Workshops, seminários, oficinas, fóruns, palestras, encontros, dentre outros, tendo como parceiros a Sociedade Civil e Poderes Públicos e Privados.

4.2. Os eventos, em geral, são atividades essenciais para o cumprimento dos objetivos estratégicos do CONTER e das competências regimentais, atribuídas através da Resolução CONTER nº 014, DE 28 de Novembro de 2025, art. 3º alínea j e k.

4.3. Cabe ao Sistema CONTER/CRTRs promover, por todos os meios ao seu alcance, o perfeito desempenho técnico e moral da profissão, o bom conceito dos que a exerçam, assim como aprimorar a formação profissional, a capacidade técnica e a ética profissional - Decreto nº 9.531, de 2018;

4.4. Promover, contribuir e zelar pela qualificação e valorização dos profissionais das técnicas radiológicas,





## CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA

### Serviço Público Federal

4.5. O evento visa promover a atualização técnico-científica, o fortalecimento da ética profissional, a difusão de boas práticas e a valorização da profissão, alinhado à finalidade institucional do Conselho enquanto autarquia responsável pela fiscalização do exercício profissional. O congresso atende ao interesse público ao:

- 1 Elevar padrões técnicos e de segurança;
- 2 → Difundir orientações normativas;
- 3 → Fortalecer a qualidade da assistência radiológica;
- 4 → Promover integração internacional e inovação tecnológica.

4.5. É oportuno mencionar os fundamentos do CONTER, ora discriminados em sua Missão, Visão e Valores, os quais podem ser alcançados e cumpridos por meio de ações institucionais na realização de eventos.

4.5.1 Missão: Regular o exercício da profissão das técnicas radiológicas, por meio de normatização e supervisão nos Conselhos Regionais.

4.5.2 Visão: Ser uma entidade reconhecida pela sociedade, capaz de assegurar a atuação plena dos profissionais de Administração.

4.5.3 Valores: Transparência, respeito, profissionalismo, busca pela excelência, credibilidade, ética profissional.

4.6. Importa, ainda, ressaltar que, dentro do rol de atividades inerentes ao CONTER, não se inclui a execução direta desse tipo de serviço, já que não representa sua atividade finalística. Para tanto, faz-se necessária a contratação terceirizada de serviços de organização de eventos para sua perfeita execução, quando do atendimento das demandas. Nesse sentido, a contratação ora proposta objetiva tornar possível a disponibilização de infraestrutura, material humano e outras ferramentas necessárias à realização de eventos de interesse deste Conselho Nacional de Técnicos em Radiologia, com reflexos sociais e políticos à população em geral.

4.7 Estão previstos os seguintes eventos:

4.7.1 XV Encontro do Sistema CONTER/CRTRs, a ser realizado de 21 a 23/07/2026 em São Paulo na Faculdade FENACI sito a R. São Joaquim, 352 - Liberdade, São Paulo, com estimativa de 120 participantes.

- XV Encontro dos Fiscais;
- Encontro – Encontro dos fiscais, Presidentes das COREFIs e Diretores- Presidentes do Sistema CONTER/CRTRs
- XIV Conferência dos executivos do Sistema CONTER/CRTRs

4.7.2 VI Congresso Nacional e III Intercâmbio Internacional dos profissionais das técnicas Radiológicas, a serem realizados nos dias 24 e 25/07/2026 em São Paulo na faculdade Santa Marcelina na Unidade Perdizes - SP, localizada na Rua Dr. Emílio Ribas, 89, Centro, Zona Oeste, com estimativa de 350 participantes por dia

## 5. DA CAPACIDADE TÉCNICA

5.1 Para fins de habilitação técnico operacional as licitantes deverão apresentar:





## CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA

### Serviço Público Federal

5.1.2 Aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características e quantidades com o objeto desta licitação, demonstrando que executa ou executou contrato com no mínimo de 50% (cinquenta por cento) do valor estimado para a presente licitação;

5.1.3 Para a comprovação da experiência mínima de 1 (um) ano, será aceito o somatório de atestados de períodos diferentes, não havendo obrigatoriedade de serem ininterruptos.

5.1.4 Somente serão aceitos atestados expedidos após a conclusão do contrato ou se decorrido, pelo menos, um ano do início de sua execução, exceto se firmado para ser executado em prazo inferior.

5.1.5 Poderá ser admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo do serviço, a apresentação de diferentes atestados de serviços executados de forma concomitante, pois essa situação se equivale, para fins de comprovação de capacidade técnico-operacional, a uma única contratação, nos termos da IN SEGES/MP nº 5/2017.

5.1.6 Comprovação de realização de 1 (um) evento a qualquer tempo, com a participação mínima de cento e vinte (cento e vinte) participantes por dia, que tenha ocorrido fornecimento de: coffee break, ornamentação, equipe de serviço (fotografo, garçons e mestre de cerimônia), kit de apoio (sacola em TNT personalizada, pins/botons, squeeze), camiseta, caneta personalizada, crechás, mastros e bandeira, impressão em lona.

5.1.7 Certificado válido de cadastramento no Ministério do Turismo, demonstrando que está autorizado a prestar serviço de organização de eventos.

## 6. DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO:

6.1. A modalidade da licitação será o Pregão Eletrônico, por **menor preço global**.

6.2. A presente contratação tem por objeto a prestação de serviços de organização e execução de evento institucional, a ser realizado em **entrega única**, compreendendo atividades padronizadas conforme constante no item 2.1.

6.3. Nos termos do art. 6º, inciso XLI, e do art. 28, inciso I, da Lei nº 14.133/2021, o **pregão** é a modalidade de licitação obrigatória para a aquisição de bens e serviços comuns, assim entendidos aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado.

6.4. No caso em análise, os serviços a serem contratados enquadram-se como **serviços comuns**, uma vez que:

- Possuem **padrões de mercado amplamente difundidos**, sendo ofertados por diversas empresas especializadas no segmento de eventos;
- Permitem a definição objetiva de requisitos técnicos, quantitativos e qualitativos no Termo de Referência;
- Não demandam soluções inovadoras ou desenvolvimento intelectual complexo que justifiquem a adoção de modalidades como concorrência com técnica e preço.

6.5. Adicionalmente, a contratação em **entrega única** não altera a natureza comum do objeto, tratando-se apenas de uma forma de execução contratual, sem impacto na escolha da modalidade licitatória.

6.5.1 A adoção do pregão proporciona ainda:





## CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA Serviço Público Federal

- **Maior competitividade**, ampliando a participação de fornecedores;
- **Celeridade processual**, adequada à necessidade administrativa;
- **Economicidade**, por meio da disputa de lances;
- **Transparência e eficiência**, em consonância com os princípios da Administração Pública.

6.6. Dessa forma, resta devidamente justificada a escolha da modalidade **pregão**, preferencialmente em sua forma eletrônica, por se tratar da opção mais adequada, eficiente e legalmente prevista para a contratação pretendida

### 7. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

7.1. A **CONTRATANTE** obriga-se a:

7.1.1. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, através de servidor designado para este fim, nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/2021.

7.1.2. Atentar para que durante a vigência do presente contrato seja mantida a situação de regularidade relativa à seguridade social (INSS), ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e a Fazenda Federal da CONTRATADA, bem assim a sua compatibilidade com as obrigações assumidas pela CONTRATADA.

7.1.3. Efetuar o pagamento nas condições e preços ajustados, após o devido atesto da nota fiscal/fatura.

7.1.4. Transmitir ao preposto da Contratada toda e qualquer demanda.

7.1.5. Aplicar à Contratada as penalidades regulamentares e contratuais.

7.1.6. Designar responsável para o acompanhamento e fiscalização da execução do objeto deste Termo de Referência.

7.1.7. Prestar as informações e esclarecimentos necessários à CONTRATADA.

7.1.8. Responder pelas consequências de suas ações ou omissões.

7.1.9. O abastecimento será por meio de autorização de abastecimento.

7.1.10. Comunicar à Contratada quaisquer ocorrências relacionadas com a execução do(s) serviço(s).

7.2. a **CONTRATADA** obriga-se a:

7.2.1. Nomear preposto para acompanhamento da prestação dos serviços, que deverá seguir as orientações demandadas pelo CONTER.

7.2.2. Assumir todos e quaisquer ônus, referente a salário, horas extras, adicionais e demais encargos sociais relativamente aos seus empregados; assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultante da adjudicação desta Licitação.

7.2.3. Manter, durante toda a execução do serviço, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.





## **CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**

### **Serviço Público Federal**

- 7.2.4. Zelar pela perfeita execução dos serviços.
- 7.2.5. Prover, realizar, manter e priorizar todas as ações necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contidas neste Termo de Referência.
- 7.2.6. Prestar os serviços de forma meticulosa e constante, mantendo-os sempre em perfeita ordem.
- 7.2.7. Arcar com eventuais prejuízos causados ao CONTER ou a terceiros, provocados por negligência ou irregularidade cometida por seus empregados ou prepostos envolvidos na execução do objeto.
- 7.2.8. Responsabilizar-se por todas as despesas diretas ou indiretas, tais como: salários, transportes, encargos sociais, fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações e quaisquer outras que forem devidas aos seus empregados no desempenho dos serviços objeto do contrato, ficando a CONTRATANTE isenta de qualquer vínculo empregatício com os mesmos.
- 7.2.9. Entregar os serviços nos prazos e condições especificados.
- 7.2.10. Manter seus empregados e/ou prepostos, quando em serviço, devidamente identificados, mediante o uso permanente de crachás.
- 7.2.11. Providenciar a imediata correção das deficiências, falhas ou irregularidades apontadas pela CONTRATANTE.
- 7.2.12. Substituir, às suas expensas, o equipamento ou material em que se verificar defeitos ou incorreções.
- 7.2.13. Todo o local do evento deverá estar pronto, com os móveis em perfeito estado de utilização, no mínimo, com 8 (oito) horas de antecedência para inspeção que será realizada pelo CONTER.
- 7.2.14. Entregar os serviços nos prazos e condições especificados.
- 7.2.15. Manter no quadro regular de funcionários, durante a vigência do contrato, pessoal com mão-de-obra qualificada para a prestação dos serviços, que deverá ter vínculo empregatício com a Proponente, conforme determina a legislação trabalhista vigente.
- 7.2.16. À Proponente vencedora caberá, ainda, responder, em relação aos seus funcionários, pelas despesas necessárias à realização dos serviços, inclusive as relacionadas com treinamentos, testes e serviço de suporte técnico, tais como:
- 7.2.17. Salários.
- 7.2.18. Seguros de acidente.
- 7.2.19. Taxas, impostos e contribuições.
- 7.2.20. Indenizações.
- 7.2.21. Vale-refeição.
- 7.2.22. Vale-transporte; e
- 7.2.23. Outras que porventura venham a ser criadas e exigidas legalmente.
- 7.2.24. A inadimplência da Proponente, com referência aos encargos estabelecidos na condição anterior, não transfere a responsabilidade por seu pagamento ao CONTER, nem poderá onerar o







## **CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**

### **Serviço Público Federal**

objeto deste Termo de Referência, razão pela qual a Proponente vencedora renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com o CONTER.

7.2.25. Entregar os serviços nos prazos e condições especificados, observando ainda o seguinte:

7.2.26. Todos os prestadores de serviços deverão estar uniformizados.

7.2.27. Os prestadores de serviços deverão estar capacitados para os encargos de que serão incumbidos.

7.2.28. Os equipamentos deverão estar em funcionamento e disponíveis durante o andamento do evento de que trata este Termo de Referência.

## **8. DA FISCALIZAÇÃO E CONTROLE**

8.1. Não obstante a EMPRESA VENCEDORA DA LICITAÇÃO seja a única e exclusiva responsável pela execução de todos os serviços, o CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA reserva-se o direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude desta responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre os serviços, diretamente pela Comissão Organizadora, respectivo fornecimento, ou por outros servidores especialmente designados.

8.2. A fiscalização será executada mediante colaborador do quadro capaz de avaliar a qualidade do material recebido e/ou avaliação da prestação do serviço. O modelo de gestão será executado de acordo com a natureza do serviço prestado ou entrega do produto através do Atesto de Notas.

8.3. Compete ao(s) fiscal(is) acompanhar a prestação dos serviços, verificar a conformidade com as cláusulas contratuais, registrar ocorrências, aplicar sanções, quando cabíveis, e atestar as notas fiscais para fins de pagamento.

## **9. DAS SANÇÕES**

9.1. Pela inexecução total ou parcial deste CONTRATO, a CONTRATANTE poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

9.1.1. Advertência.

9.1.2. Multa de mora de um décimo por cento calculada sobre o valor deste CONTRATO, por dia de atraso injustificado no cumprimento do prazo de entrega do objeto.

9.1.3. Multa de um décimo por cento sobre o valor deste CONTRATO, por dia de atraso injustificado no cumprimento do prazo de reapresentação do material rejeitado, após esgotado o prazo fixado para substituição, correção ou reparação; e

9.1.4. Multa de dez por cento sobre o valor deste CONTRATO, em caso de rescisão causada por





## CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA

### Serviço Público Federal

ação ou omissão injustificada da CONTRATADA.

9.1.5. Ficará suspensa, tecnicamente, de participar em licitação, impedida de contratar com a União e descredenciada no SICAF, por prazo não superior a cinco anos.

9.1.6. Será declarada inidônea para licitar ou contratar com a União, enquanto pendurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a União pelos prejuízos resultantes após decorrido o prazo da sanção aplicada.

9.1.7. Ensejar o retardamento da execução do objeto da CONTRATO.

9.1.8. Não mantiver a proposta.

9.1.9. Falhar ou fraudar na execução do CONTRATO.

9.1.10. Comportar-se de modo inidôneo.

9.1.11. Fizer declaração falsa; ou

9.1.12. Cometer fraude fiscal.

9.1.13. As multas poderão ser aplicadas concomitantemente com as demais sanções, facultada a defesa prévia do interessado no prazo de cinco dias úteis, contados a partir da data em que tomar ciência.

9.1.14. Para efeito de aplicação de multa, o valor do CONTRATO será apurado deduzindo-se dele o valor das entregas aceitas.

9.1.15. A aplicação das sanções previstas neste CONTRATO não exclui a possibilidade da responsabilidade civil da CONTRATADA por eventuais perdas e danos causados à Administração Pública.

## 10. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

10.1. Os recursos para custeio das despesas decorrentes da contratação que se seguir à licitação de que trata este Termo de Referência, serão designados pelo CONTER, conforme dotação constante do seu orçamento.

10.2. A adequação orçamentária com o objeto a ser contratado está de acordo com a declaração dos ordenadores de despesa.

## 11. DOS CUSTOS ESTIMADOS

11.1. O valor global estimado para gastos será de R\$ 141.690,00 (cento e quarenta e um mil seiscentos e noventa reais)





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

**12. DO PAGAMENTO E PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO**

12.1. Os pagamentos à adjudicatária que vier a ser contratada para a execução do objeto desta licitação serão feitos nos termos abaixo, consoantes os percentuais estabelecidos na Proposta final.

12.2. Os valores dos fornecimentos sujeitam-se às seguintes regras:

12.2.1. Os valores de que trata o objeto deste termo, compreenderão o valor dos serviços contratados pela licitante vendedora.

12.2.2. O pagamento fica condicionado à prévia certificação quanto à execução a contento dos serviços.

12.2.3. O pagamento será efetuado após a conclusão e aprovação do CONTER

12.2.4. Não serão efetuados quaisquer pagamentos enquanto perdurar pendência de liquidação de obrigações, em virtude de penalidades impostas à CONTRATADA, ou inadimplência contratual.

12.2.5. A liberação do pagamento ficará condicionada à comprovação da regularidade fiscal da CONTRATADA, além da regularidade junto ao INSS e ao FGTS, mediante consulta efetuada por meio eletrônico ou por meio da apresentação de documentos hábeis.


12.2.6. Encontrando-se a empresa contratada inadimplente na data da consulta, poderá ser concedido, a critério do CONTER, prazo de até 15 (quinze) dias para que a empresa regularize a sua situação, sob pena de, não o fazendo, ter o contrato rescindido com aplicação das sanções cabíveis.

12.2.7. A CONTRATADA deverá apresentar em sua Nota Fiscal/Fatura exclusivamente o faturamento detalhado correspondente ao objeto autorizado, mediante contrato específico. Havendo erro ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquela será devolvida à CONTRATADA e o pagamento ficará pendente até que seja sanado o problema. Nesta hipótese, o prazo para pagamento será reiniciado após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para o CONTER.

12.3. O CONTER reserva-se o direito de não efetuar o pagamento se, no ato da atestação, a prestação dos serviços não estiver de acordo com a especificação exigida.

**13. DISPOSIÇÕES GERAIS**

13.1. Não se aplica.

Documento assinado digitalmente  
 ALBERTO LOPES DE BARROS  
Data: 01/06/2026 12:53:39-0300  
Verifique em <https://validar.itl.gov.br>

Adm. Alberto Lopes de Barros  
Coordenador da Comissão Organizadora





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

**(MODELOS DE REFERENCIA)**

ITEM 13 - Sacola em TNT



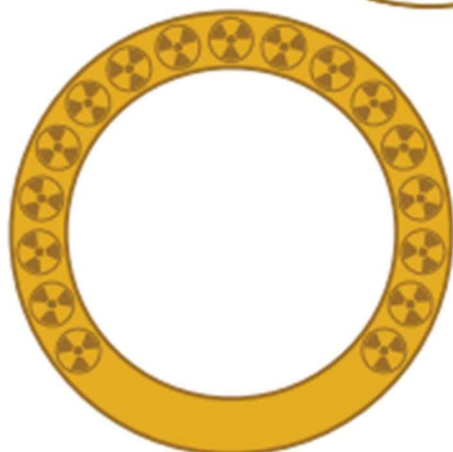
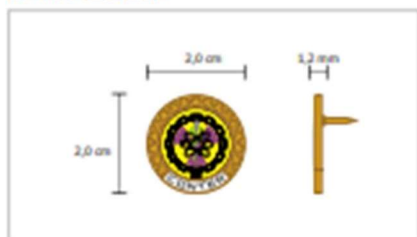


**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

ITEM 15 - Pins/Botons



Dimensões :





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

ITEM 16 - Squeeze Personalizado







**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

**ANEXO II – Estudo Técnico Preliminar – ETP**

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP**

Elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares - ETP é um documento constitutivo da primeira etapa do planejamento de uma contratação que caracteriza determinada necessidade, descreve as análises realizadas em termos de requisitos, alternativas, escolhas, resultados pretendidos e demais características, dando base ao anteprojeto, ao termo de referência ou ao projeto básico, caso se conclua pela viabilidade da contratação.

**1. OBJETO**

1.1. Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de planejamento, organização, coordenação e execução de eventos, com fornecimento de infraestrutura e apoio operacional e logístico para realização de eventos pelo CONTER.

**2. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

2.1 **Art. 18, §1º, I, 14.133/2021** - O CONTER dispõe da seguinte estrutura organizacional: Plenário, Diretoria, Coordenação Nacional de Fiscalização – CONAFI, Coordenação Nacional de Educação – CONAE, Comissões Internas e externas, Câmaras, Coordenações internas e Assessorias Internas. Esses setores realizam uma série de eventos, tais como: Workshops, seminários, oficinas, fóruns, palestras, encontros, dentre outros, tendo como parceiros a Sociedade Civil e Poderes Públicos e Privados.

2.2 Os eventos, em geral, são atividades essenciais para o cumprimento dos objetivos estratégicos do CONTER e das competências regimentais, atribuídas através da Resolução CONTER nº 014, DE 28 de Novembro de 2025, art. 3º alínea j e k.

2.3 Cabe ao Sistema CONTER/CRTRs promover, por todos os meios ao seu alcance, o perfeito desempenho técnico e moral da profissão, o bom conceito dos que a exerçam, assim como aprimorar a formação profissional, a capacidade técnica e a ética profissional - Decreto nº 9.531, de 2018;

2.4 Promover, contribuir e zelar pela qualificação e valorização dos profissionais das técnicas radiológicas,

2.5 O evento visa promover a atualização técnico-científica, o fortalecimento da ética profissional, a difusão de boas práticas e a valorização da profissão, alinhado à





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

finalidade institucional do Conselho enquanto autarquia responsável pela fiscalização do exercício profissional. O congresso atende ao interesse público ao:

- 1 Elevar padrões técnicos e de segurança;
- 2 Difundir orientações normativas;
- 3 Fortalecer a qualidade da assistência radiológica;
- 4 Promover integração internacional e inovação tecnológica.

2.6 É oportuno mencionar os fundamentos do CONTER, ora discriminados em sua Missão, Visão e Valores, os quais podem ser alcançados e cumpridos por meio de ações institucionais na realização de eventos.

2.6.1 Missão: Regular o exercício da profissão das técnicas radiológicas, por meio de normatização e supervisão nos Conselhos Regionais.

2.6.2 - Visão: Ser uma entidade reconhecida pela sociedade, capaz de assegurar a atuação plena dos profissionais de Administração.

2.6.3 Valores: Transparência, respeito, profissionalismo, busca pela excelência, credibilidade, ética profissional.

2.7 Importa, ainda, ressaltar que, dentro do rol de atividades inerentes ao CONTER, não se inclui a execução direta desse tipo de serviço, já que não representa sua atividade finalística. Para tanto, faz-se necessária a contratação terceirizada de serviços de organização de eventos para sua perfeita execução, quando do atendimento das demandas. Nesse sentido, a contratação ora proposta objetiva tornar possível a disponibilização de infraestrutura, material humano e outras ferramentas necessárias à realização de eventos de interesse deste Conselho Nacional de Técnicos em Radiologia, com reflexos sociais e políticos à população em geral.

2.8 Estão previstos os seguintes eventos:

i XV Encontro do Sistema CONTER/CRTRs, a ser realizado de 21 a 23/07/2026 em São Paulo na Faculdade FENACI sito a R. São Joaquim, 352 - Liberdade, São Paulo, com estimativa de 120 participantes.

- XV Encontro dos Fiscais;
- Encontro – Encontro dos fiscais, Presidentes das COREFIs e Diretores-Presidentes do Sistema CONTER/CRTRs
- XIV Conferência dos executivos do Sistema CONTER/CRTRs

ii VI Congresso Nacional e III Intercâmbio Internacional dos profissionais das técnicas Radiológicas, a serem realizados nos dias 24 e 25/07/2026 em São Paulo na





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

faculdade Santa Marcelina na Unidade Perdizes - SP, localizada na Rua Dr. Emílio Ribas, 89, Centro, Zona Oeste, com estimativa de 350 participantes por dia.

**3. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO**

**Art. 18, §1º, II, 14.133/2021 –**

3.1 A presente contratação encontra-se **plenamente alinhada com o planejamento institucional deste órgão**, tendo como objetivo: “**OE01** Expandir atuação do CONTER junto à sociedade” com a ação estratégica “**AE05** Fomentar eventos de interesse da classe profissional das técnicas radiológicas”, estando em conformidade com os instrumentos de governança e gestão vigentes.

No caso específico, a contratação de **serviços** de planejamento, organização, coordenação e execução de eventos, com fornecimento de infraestrutura e apoio operacional e logístico para realização de eventos pelo CONTER visa atender a objetivos institucionais previamente definidos, contribuindo para o cumprimento das competências legais do órgão e para a melhoria da prestação dos serviços públicos.

Adicionalmente, a solução escolhida mostra-se coerente com o planejamento, por possibilitar maior eficiência administrativa, racionalização de recursos e celeridade na contratação, sem prejuízo da economicidade e da qualidade do objeto contratado.

Ressalta-se, ainda, que a contratação observa os princípios do planejamento, da eficiência e do interesse público, estando devidamente justificada e integrada ao conjunto de ações previstas pela Administração.

Dessa forma, resta evidenciado o alinhamento da contratação com o planejamento institucional, em atendimento ao disposto no art. 18, §1º, inciso II, da Lei nº 14.133/2021.

**4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

**4.1 Art. 18, §1º, III, 14.133/2021 Requisitos necessários ao atendimento da necessidade:**

A presente contratação tem por objeto a prestação de serviços especializados para **organização, planejamento, execução e apoio logístico de eventos institucionais**, compreendendo o **XV Encontro do Sistema CONTER/CRTRs** e o **VI Congresso Nacional e III Intercâmbio Internacional dos Profissionais das Técnicas Radiológicas**, a serem realizados na cidade de São Paulo/SP, no período de 21 a 25 de julho de 2026





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

A contratada deverá preencher todos os requisitos de regularidade jurídica, fiscal, técnica e econômico financeira e atender o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal.

a) **4.2 Natureza dos Serviços**

Os serviços que serão prestados são de natureza não continuada, pois a prestação dos serviços acontece em data específica, conforme planejamento constante no calendário do CONTER, em atendimento às necessidades do Conselho.

**4.3 Duração do Contrato**

A duração do contrato é de 6 meses.

**4.4 Transição Contratual**

Pelas características do serviço, não há necessidade de transição contratual.

b) **4.5 Soluções de Mercado**

Inicialmente foi efetuado uma perspectiva de necessidade de contratação conforme as efetivamente contratada nos últimos **XIV Encontro do Sistema CONTER/CTRTs** e o **V Congresso Nacional e II Intercâmbio Internacional dos Profissionais das Técnicas Radiológicas**, porem visando a diminuição de custos efetivos, o CONTER iniciou abertura de comunicação com a FENACI e a Faculdade Santa Marcelina ambas e São Paulo capital.

Por oportuno em visita técnica as faculdades para alinhamento das parecerias, fomos surpreendidos que ambas as instituições disponibilizaram toda a infraestrutura necessária para a realização dos eventos sem ônus financeiro, tais como: Auditório, moveis, cadeiras, agua (bebedouros), sonoplastia para o evento, material de apoio para apresentação dos projetos, recepção para acolhimento dos participantes, 3 funcionários a disposição durante o evento, além de auxílio na recepção do evento. Foi ainda disponibilizado meio de filmagem e transmissão do evento via Youtube sem custo financeiro. Quanto as traduções das palestras por representantes estrangeiros as mesmas foram incorporadas pela comissão científica sem ônus.

Diante dos itens ora disponibilizados, restaram poucos itens a serem contratados como: fotografo, mestre de cerimônia, kit de poio a serem distribuídos aos participantes, camisetas para equipe de trabalho, crachás, ornamentação e cofee break, totalizando 16 itens.

Para atendimento da necessidade administrativa, a contratação deverá observar os seguintes requisitos mínimos:

**4.6 Requisitos Gerais:**





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

- Empresa especializada na prestação de serviços de organização de eventos corporativos de médio e grande porte, com comprovada experiência anterior compatível com o objeto;
- Capacidade técnica e operacional para atendimento com público estimado de até 350 participantes;
- Disponibilidade de equipe técnica qualificada para planejamento, coordenação, execução e acompanhamento integral dos eventos;
- Atuação em conformidade com normas legais, regulamentares, trabalhistas, fiscais e sanitárias aplicáveis.

**4.7 Requisitos de Planejamento e Organização:**

- Elaboração de plano executivo detalhado, contendo cronograma físico-financeiro, logística, dimensionamento de recursos humanos e materiais;
- Apoio na definição de layout dos ambientes, fluxos operacionais e programação dos eventos;
- Disponibilização de sistema de credenciamento e controle de participantes, preferencialmente informatizado.

**4.8 Requisitos de Infraestrutura e Logística:**

- Disponibilização e/ou gestão de espaços adequados à realização dos eventos, com capacidade compatível ao público estimado;
- Organização de recepção, credenciamento, sinalização, apoio operacional e logística geral;

**4.9 Requisitos de Execução dos Eventos:**

- Garantia de funcionamento contínuo das atividades programadas, com equipe de suporte presente durante todo o período;
- Controle de qualidade dos serviços prestados, assegurando o cumprimento dos padrões definidos pela Administração.

**4.10 Requisitos de Sustentabilidade e Acessibilidade:**

- Observância de práticas sustentáveis, com redução de desperdícios e destinação adequada de resíduos;
- Garantia de acessibilidade às pessoas com deficiência ou mobilidade reduzida, conforme legislação vigente.

**4.11 Requisitos de Segurança e Conformidade:**

- Atendimento às normas de segurança aplicáveis a eventos;
- Responsabilização por eventuais danos decorrentes da execução dos serviços;





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

**5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES**

**5.1 Art. 18, §1º, IV, 14.133/2021** As definições quanto aos quantitativos foram baseadas na programação dos eventos levando em consideração ao quantitativos de participantes previstos em cada evento totalizando uma estimativa de 470 pessoas participantes dos eventos e 30 pessoas na equipe de apoio.

**5.2** O quantitativo de itens neste processo é de 16 (dezesesseis) .

Item	Tipo de Serviço ou Produto	Descrição	Unidade	Quantidade
1	Fotógrafo	Um Fotógrafo profissional, com equipamento digital profissional, reflex próprio (de mínimo de 10 megapixel). O material captado deverá ser entregue editado e tratado em PEN DRIVE.	Diária	2
2	Camiseta	Camiseta manga curta personalizada para eventos, unissex, decote "careca", tecido malha fria (Malha PV (Poliviscose)) cor azul, tamanhos P, M, G, GG e EGG, estampas tipo silkscreen frente com até 4 (quatro) cores, conforme arte e orientações a serem fornecidas posteriormente pela CONTRATANTE.	Unidade	70
3	Crachas (credenciais)	Credenciais com cordões: a) Material: Papel couché 250g b) Cor: 4x0 (impressão 1 lado) c) Tamanho: 14x10cm d) Acabamento: plastificado tipo: Polaseal, cantos arredondados, com 02 (dois) furos para colocar o cordão e) Quantidade: 500 (quinhentas) unidades. CORDÕES a) Cordão: fio de poliéster, polipropileno, nylon ou similar b) Cor: branco ou preto c) Tamanho: 85cm, com espessura de 2mm d) Acabamento: com ponteira (com 2 terminais em acetato, metal ou similar) e) Quantidade: 500 (quinhentas) unidades f) As credenciais deverão ser impressas com a arte dos eventos e os dados dos participantes (nome e cargo). Será fornecida duas artes de impressão. Os crachas serão para equipe de apoio e participantes do evento	Unidade	500







**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

4	Garçom	Um Garçom com experiência, trajando uniforme, capacitado para servir bebidas e alimentos em geral, executar o preparo de bandejas de café, sucos, chás de infusão e outras bebidas. Deverá saber lidar com público, auxiliar a copeiragem, quando necessário, informar e agir com rapidez e destreza, quando houver algum imprevisto (tais como, quebra de copo, derramamento de bebida, entre outros), retirar os utensílios que são mais necessários a mesa, repor água e café sempre que necessário/solicitado, verificar o reabastecimento de bebidas e alimentos, quando necessário, entre outras atividades da função. A CONTRATADA deverá disponibilizar utensílios para uso do garçom, em quantidade suficiente para cada dia do evento: bandejas, xícaras de café com pires, xícaras de chá com pires, colheres de café, copo de vidro transparente de, no mínimo, 200ml, jarras de vidro para servir água de, no mínimo, 1 litro e açucareiro para serviço do garçom e disponibilizando utensílios sobressalentes, caso haja necessidade de substituição. O referido profissional deverá auxiliar quando da solicitação nos manuseios de gêneros alimentícios fornecidos no evento.	Diária	2
5	Mestre de Cerimônia	Um Mestre de Cerimônia, com experiência na atividade de cerimonialista, para conduzir o evento durante todo o período de duração. Profissional deverá ser desenvolvido, para apresentação de eventos; ter conhecimento de normas de cerimonial público, segurança e conhecimento dos passos do evento, ter cuidado com aparência, descrição e sobriedade, postura correta e trajar roupas conforme o evento requer, prestar serviços de mestre de cerimônias, realizar apresentação de evento, seguindo protocolos estabelecidos pela profissão, conduzindo estritamente o que será proposto no evento.	Diária	2
6	Arranjo de flores tipo Jardineira	Arranjos florais em vasos com flores nobres e/ou tropicais naturais. Para decoração em palcos, púlpitos, pedestal e áreas de circulação, com 1 metro. Sujeito à aprovação	Unidade	1





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

		do contratante.		
7	Lona	Medida escolhida para arte de Backdroop evento Congresso : 2,55 (altura) X 4,30 (largura) - (com margem) Material: Lona Fosca (Matte) Impressão: Colorida 4/0 cores, alta resolução Acabamento: com sobra de material nas bordas para grampeamento em estrutura modular móvel	Unidade	1
8	Lona	Banner evento Fiscais : 1,00 m (altura) x 0,60 m (largura) Material: Lona Fosca (Matte) Impressão: Colorida 4/0 cores, alta resolução Acabamento: acabamento em bastão superior e inferior e corda para fixação em porta banner (tripé).	Unidade	1
9	Bandeiras	Conjunto com 06 bandeiras oficiais: 01- Bandeira do Brasil; 01 – Bandeira do Estado de São Paulo; 01 – Bandeira da Argentina; 01 – Bandeira do Chile; 01 – Bandeira do Peru: 01 – Bandeira da União Europeia;	Diária	2
10	Conjunto de Mastro para Bandeiras	Conjunto com 08 Mastros para bandeiras: Em madeira ou aço cromado, tamanho padrão oficial da bandeira, com ponteiras.	Diária	2
11	Água Mineral - Garrafa (500 ml)	Água mineral, garrafa individual, 500ml (gelada ou natural).	Unidade	150
		Para prestação dos serviços descritos abaixo considerar os seguintes quantitativos de pessoas por dia:  FINACI 21/07 – 50 pessoas 22/07 – 50 pessoas 23/07 – 80 pessoas  Faculdade Santa Marcelina 24/07 – 350 pessoas 25/07 – 350 pessoas  <b>FORNECIMENTO: Café/chá servido em Garrafa</b>		





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

12	Coffee Break	<p style="text-align: center;">Térmica, Dia todo</p> <p>Fornecimento de Chá e café em garrafas térmicas (capacidade para 2 litros), açúcar refinado em açucareiro ou sachês, adoçante em sachês ou frascos. Utilizar copos descartáveis biodegradáveis do tipo PP. Reposição sempre que necessário do chá, café, e sachês, pelo período do evento, que será de 08 as 17 horas.</p> <p><b>FORNECIMENTO:</b> Coffee Break, uma vez em cada um dos dias no período da tarde, conforme os quantitativos indicados nos dias 21, 22, 23, 24 e 25</p> <p>a) Café, leite, suco da fruta ou polpa da fruta (02 tipos), Água Mineral; b) Refrigerante (02 tipos tradicionais e 02 tipos diet/light/zero); c) 5 (cinco) tipos de frutas laminadas ou salada de frutas d) 2 (dois) tipos de bolo simples ou 01 (um) bolo confeitado e) 5 (cinco) tipos de salgados a serem escolhidos entre 15 opções (exemplo: coxinha, quibe, esfirra, pastel assado, croquete, risole, trouxinha, folhado, pão pizza, mini pizza, bolinha de queijo, etc) f) 1 (um) tipo de mini sanduiche (exemplo: mini hamburger, pão integral com queijo e peito de peru, pão sírio com queijo e salaminho, , mini pão com recheio de ricota com ervas, pão de metro, etc) ou 4 (quatro) tipos de frios com patês e pães diversos h) 2 (dois) tipos de doce (exemplo: folhado, brigadeiro, casadinho, cajuzinho, mini churros, etc) Não serão aceitos Petit fours e não será contabilizado como item apenas a troca de ingredientes do recheio. O serviço deverá ser servido com todos os materiais necessários para o perfeito funcionamento. Ex: Réchauds, souplats, copos, guardanapo, louças, prataria, talheres, gelo e toalha de mesa, mesas e equipe de reposição.</p>	Por pessoa	880
----	--------------	--	------------	-----





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

		Apenas quando indicado pelo fiscal setorial os pratos, talheres, copos e outros itens poderão ser descartáveis, bem como os itens previstos poderão ser substituídos. Duração mínima de 30 minutos e máxima de 1h. Reposição obrigatória durante o período. (*)aprovação do cardápio 72 horas antes do evento		
13	Sacola em TNT	Sacola em TNT reforçada na cor preta, gramatura mínima de 80g, com alça e impressão 1/0 cor branca, personalizada, medindo aproximadamente H35 x L45,5 x P11,5cm.	Unidade	470
14	Caneta Plástica Touch	Caneta Plástica Touch com carga esferográfica Azul , Personalizado 2/0 Cor. Cor da caneta preta ou azul a ser definida.	Unidade	470
15	Pins/Botons	BOTTON redondo em metal niquelado . Dimensões: altura 2,0cm, largura 2,0cm, espessura 1,2mm  Gravação: impressão digital colorida, acabamento em resina cristal, fixação com fecho borboleta (metal). Obs: Arte ao final	unidade	470
16	Squeeze Personalizado	Squeeze personalizado com capacidade de 500ml . Cor preto ou azul e logo 1/0 cor branca	Unidade	470

**6. LEVANTAMENTO DE MERCADO E JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO E SOLUÇÃO A CONTRATAR**

6.1. **Art. 18, §1º, V, 14.133/2021** - Foi realizado levantamento de mercado com o objetivo de identificar as alternativas disponíveis para atendimento da demanda do **Conselho Nacional de Técnicos em Radiologia – CONTER**, referente à **contratação de serviços de planejamento, organização e execução de evento institucional**, considerando aspectos de viabilidade técnica, econômica e operacional.

6.2 A análise identificou que o mercado dispõe de empresas especializadas na prestação de serviços integrados de eventos, capazes de atender, de forma completa, às necessidades do CONTER, incluindo planejamento, logística, infraestrutura, coordenação, execução e suporte técnico.

Foram avaliadas as seguintes alternativas de solução:





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

**6.2.1 – Execução direta pela Administração:**

Mostrou-se inviável, tendo em vista a ausência de estrutura técnica, operacional e de pessoal especializado no âmbito do CONTER para a realização integral do evento, o que poderia comprometer a qualidade e a eficiência da execução.

**6.2.2 – Contratação fracionada por itens ou serviços específicos:**

Embora possível em tese, tal alternativa foi considerada inadequada, pois implicaria a gestão de múltiplos contratos simultâneos, aumento da complexidade operacional, riscos de descontinuidade, falhas na integração das atividades e dificuldade na atribuição de responsabilidades, podendo comprometer o resultado final do evento.

**6.2.3 – Contratação de empresa especializada para execução integral do evento:**

Apresentou-se como a solução mais adequada, por garantir a centralização das responsabilidades, maior eficiência na gestão, padronização dos serviços e melhor controle da execução contratual, reduzindo riscos operacionais.

**6.2.4 – Adesão à Ata de Registro de Preços (ARP):**

6.2.4.1 - Verificou-se que não havia existência de atas vigentes compatíveis com o objeto pretendido, apesar de uma alternativa de possibilidade mais vantajosa sob os aspectos de celeridade, economicidade e eficiência administrativa.

6.3 Diante das alternativas analisadas, conclui-se que a **contratação de empresa especializada para execução integral do evento, por meio de licitação pelo melhor preço Global**, representa a solução mais eficiente e adequada ao atendimento da necessidade do CONTER.

6.4 A escolha do tipo de contratação decorre, portanto, da necessidade de garantir a **integração das atividades, qualidade na execução, racionalização de recursos públicos e mitigação de riscos operacionais**, em consonância com os princípios da eficiência, economicidade e interesse público previstos na Lei nº 14.133/2021.

**7.**

**ESTIMATIVAS DE PREÇOS OU PREÇOS REFERENCIAIS**

7.1 **Art. 18, §1º, VI, 14.133/2021** - As estimativas de preços foram utilizadas por meio de cotações.

7.2 Desse modo, foi realizada pesquisa com fornecedores do serviço e recebidas respostas, conforme as propostas anexadas ao processo.





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

Item	Tipo de Serviço ou Produto	Unidade	(1) Quantidade	(2) Empresa Golden soluções e entreterimento R\$	(3) Empresa Gap Eventos R\$	(4) (2+3)/2 Valor médio R\$	(5) (1x4) Valor Total médio R\$
1	Fotógrafo	Diária	2	1.200,00	1.000,00	1.100,00	2.200,00
2	Camiseta	Unidade	70	45,00	60,00	52,50	3.675,00
3	Crachas (credenciais)	Unidade	500	18,00	20,00	19,00	9.500,00
4	Garçom	Diária	2	350,00	320,00	335,00	670,00
5	Mestre de Cerimônia	Diária	2	1.800,00	2.800,00	2.300,00	4.600,00
6	Arranjo de flores tipo Jardineira	Unidade	1	450,00	600,00	525,00	525,00
7	Lona	Unidade	1	890,00	2.300,00	1.595,00	1.595,00
8	Lona	Unidade	1	400,00	1.000,00	700,00	700,00
9	Bandeiras	Diária	2	350,00	250,00	300,00	600,00
10	Conjunto de Mastro para Bandeiras	Diária	2	200,00	500,00	350,00	700,00
11	Água Mineral - Garrafa (500 ml)	Unidade	150	8,00	12,00	10,00	1.500,00





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

12	Coffee Break	Por pessoa	880	56,00	68,00	62,00	54.560,00
13	Sacola em TNT	Unidade	470	39,00	45,00	42,00	19.740,00
14	Caneta Plástica Touch	Unidade	470	8,00	12,00	10,00	4.700,00
15	Pins/Botoes	unidade	470	23,00	30,00	26,50	12.455,00
16	Squezze Personalizado	Unidade	470	47,00	55,00	51,00	23.970,00
MÉDIA TOTAL							141.690,00

Empresa	Valor total da proposta
Golden Soluções	R\$ 127.160,00
Gap Eventos	R\$ 156.220,00
Média Total	R\$ 141.690,00

7.3 O valor global estimado para gastos será de R\$ 141.690,00 (cento e quarenta e um mil seiscientos e noventa reais).

## 8. DESCRIÇÃO DA CONTRATAÇÃO COMO UM TODO

8.1. **Art. 18, §1º, VII, 14.133/2021** - Consiste na contratação de empresa especializada na prestação de serviços de planejamento, organização, coordenação e execução dos eventos do CONTER, com fornecimento de infraestrutura e apoio operacional e logístico, para prestação de serviço fornecimento de alimentação e bebidas, ornamentação, confecção e fornecimento de material de papelaria, impressos e brindes para realização dos eventos.







**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

**9. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO**

9.1 **Art. 18, §1º, VIII, 14.133/2021** - Nos termos do artigo, foi avaliada a possibilidade de parcelamento do objeto da contratação referente à **prestação de serviços de planejamento, organização e execução de evento institucional**, concluindo-se, contudo, pela sua **inviabilidade técnica e prejuízo à eficiência administrativa**, pelas razões a seguir expostas:

O objeto em questão possui natureza **integrada e interdependente**, envolvendo diversas etapas correlacionadas, tais como planejamento, coordenação logística, contratação de fornecedores, montagem de estrutura, execução e acompanhamento do evento. A eventual divisão do objeto em parcelas distintas comprometeria a necessária **sinergia operacional**, podendo gerar desarticulação entre as fases e prejuízos à qualidade final do serviço.

Ademais, o parcelamento implicaria a contratação de múltiplos fornecedores para atividades diretamente interligadas, aumentando significativamente os riscos de **falhas na execução, sobreposição de responsabilidades e dificuldades na gestão contratual**, inclusive no que se refere à apuração de responsabilidades por eventuais inadimplementos.

Ressalta-se ainda que a centralização da execução em um único contratado favorece a **otimização de recursos, padronização dos serviços e maior eficiência na fiscalização**, além de reduzir custos indiretos relacionados à gestão de múltiplos contratos.

Por fim, destaca-se que o não parcelamento, no presente caso, **não restringe indevidamente a competitividade**, tendo em vista que o mercado dispõe de diversos fornecedores aptos a prestar o serviço de forma integral.

Diante do exposto, conclui-se que o parcelamento do objeto não se mostra técnica nem economicamente viável, razão pela qual se justifica a contratação em lote único, em conformidade com o disposto na Lei nº 14.133/2021.

**10. RESULTADOS PRETENDIDOS**

10.1 **Art. 18, §1º, IX, 14.133/2021** - Com a contratação pretendida por esse estudo o CONTER se beneficiará dos serviços de planejamento, organização, coordenação e execução de eventos, com fornecimento de apoio operacional e logístico, fornecimento de alimentação e bebidas, apoio logístico, ornamentação, confecção e fornecimento de material de papelaria, impressos e brindes para realização dos eventos, garantindo condições adequadas de qualidade e segurança ao público participante das ações.





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

A utilização de procedimento licitatório favorece a disputa entre as empresas interessadas, contribuindo para obtenção de preços mais vantajosos para a Administração, em decorrência da utilização da modalidade Pregão Eletrônico, do tipo "Menor Preço Global", se for o caso, após avaliação pelo setor competente.

Nesse sentido, busca-se a uniformização de procedimentos para a realização de eventos; a racionalização de procedimentos burocráticos inerentes às contratações de empresa especializada na promoção de eventos; qualidade e melhores custos para a promoção de eventos; melhoria contínua na abordagem e na sistematização de eventos, com vistas ao alcance de maior eficiência e eficácia; e contratações de forma centralizada, tornando-as de maior vulto, obtendo-se consequentemente, ganho em escala nas possíveis demandas.

Os serviços prestados na área de eventos têm por objetivo difundir a Ciência das Técnicas Radiológicas, entre os Profissionais das Técnicas Radiológicas, clarificando a identidade do profissional em nível nacional e, também, internacional. Além disso, visa fortalecer o Sistema CONTER/CRTRs, aproximando-se mais dos Profissionais registrados.

**11. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS**

11.1. **Art. 18, §1º, X, 14.133/2021** - Há necessidade de ter em seu quadro colaborador capaz de avaliar a qualidade do material recebido e estoque, bem como gestão logística para a realização dos eventos e a divulgação necessária.

**12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES**

12.1. **Art. 18, §1º, XI, 14.133/2021** - Não haveria necessidade de contratação de terceiros ou correlatos para a prestação de serviços de planejamento, organização, coordenação e execução de eventos, com fornecimento de infraestrutura e apoio operacional e logístico para realização de eventos pelo CONTER.

**13. DESCREVENDO OS POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS**

13.1. **Art. 18, §1º, XII, 14.133/2021** - Não há identificação de impacto ambiental para a realização do objeto.

**14. DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

14.1. **Art. 18, §1º, XIII, 14.133/2021** - Em atendimento ao disposto no artigo, declara-se que foi realizada análise quanto à **viabilidade da contratação pretendida**, conforme fundamentação a seguir:

Após o levantamento das necessidades administrativas e a análise das alternativas disponíveis, verificou-se que a **realização de procedimento licitatório** se mostra a solução **mais adequada, vantajosa e compatível com o interesse público**, pelos seguintes fundamentos:





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

**I – Compatibilidade do objeto:**

O objeto a ser licitado encontra-se claramente definido e alinhado às necessidades deste órgão, contemplando integralmente as especificações técnicas e os quantitativos demandados, possibilitando a adequada formulação do termo de referência e a ampla competitividade entre os interessados.

**II – Vantajosidade econômica:**

A realização de licitação possibilita a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração, mediante competição isonômica entre fornecedores, conforme disposto no art. 11 da Lei nº 14.133/2021. A pesquisa de preços realizada demonstra a viabilidade orçamentária da contratação e serve como parâmetro para aferição da exequibilidade das propostas, contribuindo para a obtenção de melhores condições econômicas.

**III – Isonomia e competitividade:**

O procedimento licitatório assegura tratamento isonômico entre os licitantes e promove a ampla competitividade, ampliando o universo de participantes e reduzindo o risco de sobrepreço ou direcionamento, em conformidade com os princípios que regem as contratações públicas.

**IV – Planejamento e segurança jurídica:**

A instauração de processo licitatório, devidamente instruído com Estudo Técnico Preliminar (ETP), Termo de Referência e demais documentos obrigatórios, fortalece o planejamento da contratação, mitiga riscos e assegura maior segurança jurídica ao processo, conforme exigências da Lei nº 14.133/2021.

**V – Eficiência administrativa:**

Embora demande maior prazo em relação a contratações diretas ou adesões, a licitação proporciona ganhos estruturais à Administração, com padronização de procedimentos, melhor gestão contratual e maior controle sobre a execução do objeto, em observância ao princípio da eficiência.

**VI – Seleção de fornecedor qualificado:**

O processo licitatório permite avaliar de forma objetiva a qualificação técnica e econômico-financeira dos licitantes, garantindo que o futuro contratado possua plena capacidade de executar o objeto com qualidade e dentro das condições estabelecidas.

**Conclusão:**






**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

Diante do exposto, conclui-se que a realização de licitação é a alternativa mais adequada para a presente contratação, por assegurar a observância dos princípios da **legalidade, isonomia, competitividade, economicidade e eficiência**, bem como por viabilizar a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

Ressalta-se, por fim, que serão observadas todas as etapas e requisitos legais aplicáveis ao procedimento licitatório, incluindo a adequada instrução processual, definição clara do objeto, critérios objetivos de julgamento, ampla publicidade e respeito aos prazos legais, garantindo a lisura e a transparência do certame.

Documento assinado digitalmente  
 **ALBERTO LOPES DE BARROS**  
Data: 01/06/2026 12:51:45-0300  
Verifique em <https://validar.itl.gov.br>

Adm. Alberto Lopes de Barros  
Coordenador da Comissão Organizadora



**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

**ANEXO III**

**DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE AGENTE PÚBLICO DO CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS  
EM RADIOLOGIA NOS QUADROS DA EMPRESA**

A empresa (inserir razão social), inscrita no CNPJ nº (inserir número), por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr(a) (inserir nome), portador(a) da Carteira de Identidade nº (inserir número e órgão emissor) e do CPF nº (inserir número), DECLARA que não possui, em seu quadro funcional ou composição societária, agente público pertencente ao órgão ou entidade CONTRATANTE ou responsável pela licitação.

Brasília - DF, de de 2026.

---

(nome e número da identidade do declarante/ Assinatura)



**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

**ANEXO IV – TERMO DE SIGILO**

**TERMO DE COMPROMISSO E MANUTENÇÃO DE SIGILO**

EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº \_\_\_\_\_/2026

O CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA – CONTER, sediado em Brasília - DF, SIBS, Quadra 02, Conjunto A, Lote nº 03 - CEP 71.736-201 – Núcleo Bandeirante/DF, CNPJ XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, doravante denominada CONTRATANTE, e, de outro lado, a empresa XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, sediada em XXXXXXCNPJ nº XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX doravante denominada

CONTRATADA;

CONSIDERANDO que, em razão do CONTRATO Nº XXXXXX doravante denominado CONTRATO PRINCIPAL, a CONTRATADA poderá ter acesso a informações sigilosas do CONTRATANTE; CONSIDERANDO a necessidade de ajustar as condições de revelação destas informações sigilosas, bem

como definir as regras para o seu uso e proteção;

CONSIDERANDO o disposto na Política de Segurança da Informação do CONTRATANTE;

Resolvem celebrar o presente TERMO DE COMPROMISSO DE MANUTENÇÃO DE SIGILO, doravante TERMO, vinculado ao CONTRATO PRINCIPAL, mediante as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

Constitui objeto deste TERMO o estabelecimento de condições específicas para regulamentar as obrigações a serem observadas pela CONTRATADA, no que diz respeito ao trato de informações sigilosas, disponibilizadas pelo CONTRATANTE, por força dos procedimentos necessários para a execução do objeto dos CONTRATO PRINCIPAL celebrado entre as partes e em acordo com o que dispõem a Lei nº 12.527, de 18/11/2011 e os Decretos nº 7.724, de 16/05/2012 e nº 7.845, de 14/11/2012, que regulamentam os procedimentos para acesso e tratamento de informação classificada em qualquer grau de sigilo.

**CLÁUSULA SEGUNDA - DOS CONCEITOS E DEFINIÇÕES**

Para os efeitos deste TERMO, são estabelecidos os seguintes conceitos e definições:

INFORMAÇÃO: dados, processados ou não, que podem ser utilizados para produção e transmissão de conhecimento, contidos em qualquer meio, suporte ou formato.

INFORMAÇÃO SIGILOSA: aquela submetida temporariamente à restrição de acesso público em razão de sua imprescindibilidade para a segurança da sociedade e do Estado.

CONTRATO PRINCIPAL: Contrato celebrado entre as partes, ao qual este TERMO se vincula.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DA INFORMAÇÃO SIGILOSA**





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

Serão consideradas como informação sigilosa, toda e qualquer informação classificada ou não nos graus de sigilo ultrassecreto, secreto e reservado. O TERMO abrangerá toda informação escrita, verbal, ou em linguagem computacional em qualquer nível, ou de qualquer outro modo apresentada, tangível ou intangível, podendo incluir, mas não se limitando a: know-how, técnicas, especificações, relatórios, compilações, código fonte de programas de computador na íntegra ou em partes, fórmulas, desenhos, cópias, modelos, amostras de ideias, aspectos financeiros e econômicos, definições, informações sobre as atividades do CONTRATANTE e/ou quaisquer informações técnicas/comerciais relacionadas/resultantes ou não ao CONTRATO PRINCIPAL, doravante denominados INFORMAÇÕES, a que diretamente ou pelos seus empregados, a CONTRATADA venha a ter acesso, conhecimento ou que venha a lhe ser confiada durante e em razão das atuações de execução do CONTRATO PRINCIPAL celebrado entre as partes;

**CLÁUSULA QUARTA - DOS LIMITES DO SIGILO**

As obrigações constantes deste TERMO não serão aplicadas às INFORMAÇÕES que:

- I - sejam comprovadamente de domínio público no momento da revelação, exceto se tal fato decorrer de ato ou omissão da CONTRATADA;
- sejam reveladas em razão de requisição judicial ou outra determinação válida do Governo, somente até a extensão de tais ordens, desde que as partes cumpram qualquer medida de proteção pertinente e tenham sido notificadas sobre a existência de tal ordem, previamente e por escrito, dando a esta, na medida do possível, tempo hábil para pleitear medidas de proteção que julgar cabíveis.

**CLÁUSULA QUINTA - DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES**

As partes se comprometem a não revelar, copiar, transmitir, reproduzir, utilizar, transportar ou dar conhecimento, em hipótese alguma, a terceiros, bem como não permitir que qualquer empregado envolvido direta ou indiretamente na execução do CONTRATO PRINCIPAL, em qualquer nível hierárquico de sua estrutura organizacional e sob quaisquer alegações, faça uso dessas INFORMAÇÕES, que se restringem estritamente ao cumprimento do CONTRATO PRINCIPAL.

Parágrafo Primeiro - A CONTRATADA se compromete a não efetuar qualquer tipo de cópia da informação sigilosa sem o consentimento expresso e prévio do CONTRATANTE.

Parágrafo Segundo - A CONTRATADA compromete-se a dar ciência e obter o aceite formal da direção e

empregados que atuarão direta ou indiretamente na execução do CONTRATO PRINCIPAL sobre a existência deste TERMO bem como da natureza sigilosa das informações.

I - A CONTRATADA deverá firmar acordos por escrito com seus empregados visando garantir o cumprimento de todas as disposições do presente TERMO e dará ciência ao CONTRATANTE dos documentos comprobatórios.







**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

Parágrafo Terceiro - A CONTRATADA obriga-se a tomar todas as medidas necessárias à proteção da informação sigilosa do CONTRATANTE, bem como evitar e prevenir a revelação a terceiros, exceto se devidamente autorizado por escrito pelo CONTRATANTE.

Parágrafo Quarto - Cada parte permanecerá como fiel depositária das informações reveladas à outra parte em função deste TERMO.

I - Quando requeridas, as INFORMAÇÕES deverão retornar imediatamente ao proprietário, bem como todas e quaisquer cópias eventualmente existentes.

Parágrafo Quinto - A CONTRATADA obriga-se por si, sua controladora, suas controladas, coligadas, representantes, procuradores, sócios, acionistas e cotistas, por terceiros eventualmente consultados, seus empregados, contratados e subcontratados, assim como por quaisquer outras pessoas vinculadas

à CONTRATADA, direta ou indiretamente, a manter sigilo, bem como a limitar a utilização das informações disponibilizadas em face da execução do CONTRATO PRINCIPAL.

Parágrafo Sexto - A CONTRATADA, na forma disposta no parágrafo primeiro, acima, também se obriga a:

I - Não discutir perante terceiros, usar, divulgar, revelar, ceder a qualquer título ou dispor das INFORMAÇÕES, no território brasileiro ou no exterior, para nenhuma pessoa, física ou jurídica, e para nenhuma outra finalidade que não seja exclusivamente relacionada ao objetivo aqui referido, cumprindo-lhe adotar cautelas e precauções adequadas no sentido de impedir o uso indevido por qualquer pessoa que, por qualquer razão, tenha acesso a elas;

II - Responsabilizar-se por impedir, por qualquer meio em direito admitido, arcando com todos os custos do impedimento, mesmo judiciais, inclusive as despesas processuais e outras despesas derivadas, a divulgação ou utilização das INFORMAÇÕES por seus agentes, representantes ou por terceiros;

III - Comunicar ao CONTRATANTE, de imediato, de forma expressa e antes de qualquer divulgação, caso tenha que revelar qualquer uma das INFORMAÇÕES, por determinação judicial ou ordem de atendimento obrigatório determinado por órgão competente; e

IV - Identificar as pessoas que, em nome da CONTRATADA, terão acesso às informações sigilosas.

**CLÁUSULA SEXTA - DA VIGÊNCIA**

O presente TERMO tem natureza irrevogável e irretratável, permanecendo em vigor desde a data de sua assinatura até expirar o prazo de classificação da informação a que a CONTRATADA teve acesso em razão do CONTRATO PRINCIPAL.

**CLÁUSULA SÉTIMA - DAS PENALIDADES**

A quebra do sigilo e/ou da confidencialidade das INFORMAÇÕES, devidamente comprovada, possibilitará a imediata aplicação de penalidades previstas conforme disposições contratuais e legislações em vigor que tratam desse assunto, podendo até culminar na rescisão do CONTRATO PRINCIPAL firmado entre as PARTES. Neste caso, a CONTRATADA, estará sujeita, por ação ou omissão, ao pagamento ou recomposição de todas as perdas e danos sofridos pelo CONTRATANTE, inclusive as de ordem moral, bem como as de responsabilidades civil e criminal,





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

as quais serão apuradas em regular processo administrativo ou judicial, sem prejuízo das demais sanções legais cabíveis, conforme Art. 87 da Lei nº 8.666/93.

**CLÁUSULA OITAVA - DISPOSIÇÕES GERAIS**

Este TERMO de Confidencialidade é parte integrante e inseparável do CONTRATO PRINCIPAL.

Parágrafo Primeiro - Surgindo divergências quanto à interpretação do disposto neste instrumento, ou quanto à execução das obrigações dele decorrentes, ou constatando-se casos omissos, as partes buscarão solucionar as divergências de acordo com os princípios de boa-fé, da equidade, da razoabilidade, da economicidade e da moralidade.

Parágrafo Segundo - O disposto no presente TERMO prevalecerá sempre em caso de dúvida e, salvo expressa determinação em contrário, sobre eventuais disposições constantes de outros instrumentos conexos firmados entre as partes quanto ao sigilo de informações, tais como aqui definidas.

Parágrafo Terceiro - Ao assinar o presente instrumento, a CONTRATADA manifesta sua concordância no sentido de que:

I - O CONTRATANTE terá o direito de, a qualquer tempo e sob qualquer motivo, auditar e monitorar as atividades da CONTRATADA;

II - A CONTRATADA deverá disponibilizar, sempre que solicitadas formalmente pelo CONTRATANTE, todas as informações requeridas pertinentes ao CONTRATO PRINCIPAL.

III - A omissão ou tolerância das partes, em exigir o estrito cumprimento das condições estabelecidas neste instrumento, não constituirá novação ou renúncia, nem afetará os direitos, que poderão ser exercidos a qualquer tempo;

IV - Todas as condições, TERMOS e obrigações ora constituídos serão regidos pela legislação e regulamentação brasileiras pertinentes;

V - O presente TERMO somente poderá ser alterado mediante TERMO aditivo firmado pelas partes;

VI - Alterações do número, natureza e quantidade das informações disponibilizadas para a CONTRATADA não descaracterizarão ou reduzirão o compromisso e as obrigações pactuadas neste TERMO, que permanecerá válido e com todos seus efeitos legais em qualquer uma das situações tipificadas neste instrumento;

VII - O acréscimo, complementação, substituição ou esclarecimento de qualquer uma das informações disponibilizadas para a CONTRATADA, serão incorporados a este TERMO, passando a fazer dele parte integrante, para todos os fins e efeitos, recebendo também a mesma proteção descrita para as informações iniciais disponibilizadas, sendo necessário a formalização de TERMO aditivo ao CONTRATO PRINCIPAL;

VIII - Este TERMO não deve ser interpretado como criação ou envolvimento das Partes, ou suas filiadas, nem em obrigação de divulgar INFORMAÇÕES para a outra Parte, nem como obrigação de celebrarem qualquer outro acordo entre si.

**CLÁUSULA NONA - DO FORO**

O CONTRATANTE elege o foro de Brasília, onde está localizada a sede do CONTRATANTE, para dirimir quaisquer dúvidas originadas do presente TERMO, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

E, por assim estarem justas e estabelecidas as condições, o presente TERMO DE COMPROMISSO DE MANUTENÇÃO DE SIGILO é assinado pelas partes em 2(duas) vias de igual teor e um só efeito. De acordo.

Brasília, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
CONTRATANTE:

\_\_\_\_\_  
CONTRATADA:

\_\_\_\_\_  
TESTEMUNHA 1:

\_\_\_\_\_  
TESTEMUNHA 2:

\_\_\_\_\_  
Fiscal do Contrato:

\_\_\_\_\_  
Preposto:  
Nome/Qualificação:





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

**ANEXO V - Modelo de Proposta Comercial**

**Proposta Comercial**

**OBJETO:** CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PLANEJAMENTO, ORGANIZAÇÃO, COORDENAÇÃO E EXECUÇÃO DE EVENTOS.

Item	Tipo de Serviço ou Produto	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor
1	Fotógrafo	Um Fotógrafo profissional, com equipamento digital profissional, reflex próprio (de mínimo de 10 megapixel). O material captado deverá ser entregue editado e tratado em PEN DRIVE.	Diária	2	
2	Camiseta	Camiseta manga curta personalizada para eventos, unissex, decote "careca", tecido malha fria (Malha PV (Poliviscose)) cor azul, tamanhos P, M, G, GG e EGG, estampas tipo silkscreen frente com até 4 (quatro) cores, conforme arte e orientações a serem fornecidas posteriormente pela CONTRATANTE.	Unidade	70	
3	Crachas (credenciais)	Credenciais com cordões:, a) Material: Papel couché 250g b) Cor: 4x0 (impressão 1 lado) c) Tamanho: 14x10cm d) Acabamento: plastificado tipo: Polaseal, cantos arredondados, com 02 (dois) furos para colocar o cordão e) Quantidade: 500 (quinhentas) unidades. CORDÕES a) Cordão: fio de poliéster, polipropileno, nylon ou similar b) Cor: branco ou preto c) Tamanho: 85cm, com espessura de 2mm d) Acabamento: com ponteira (com 2 terminais em acetato, metal ou similar) e) Quantidade: 500 (quinhentas) unidades f) As credenciais deverão ser impressas com a arte dos eventos e os dados dos participantes (nome e cargo). Será fornecida duas artes de impressão. Os crachas serão para equipe de apoio e participantes do evento	Unidade	500	





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

4	Garçom	Um Garçom com experiência, trajando uniforme, capacitado para servir bebidas e alimentos em geral, executar o preparo de bandejas de café, sucos, chás de infusão e outras bebidas. Deverá saber lidar com público, auxiliar a copeiragem, quando necessário, informar e agir com rapidez e destreza, quando houver algum imprevisto (tais como, quebra de copo, derramamento de bebida, entre outros), retirar os utensílios que são mais necessários a mesa, repor água e café sempre que necessário/solicitado, verificar o reabastecimento de bebidas e alimentos, quando necessário, entre outras atividades da função. A CONTRATADA deverá disponibilizar utensílios para uso do garçom, em quantidade suficiente para cada dia do evento: bandejas, xícaras de café com pires, xícaras de chá com pires, colheres de café, copo de vidro transparente de, no mínimo, 200ml, jarras de vidro para servir água de, no mínimo, 1 litro e açucareiro para serviço do garçom e disponibilizando utensílios sobressalentes, caso haja necessidade de substituição. O referido profissional deverá auxiliar quando da solicitação nos manuseios de gêneros alimentícios fornecidos no evento.	Diária	2	
5	Mestre de Cerimônia	Um Mestre de Cerimônia, com experiência na atividade de cerimonialista, para conduzir o evento durante todo o período de duração. Profissional deverá ser desenvolvido, para apresentação de eventos; ter conhecimento de normas de cerimonial público, segurança e conhecimento dos passos do evento, ter cuidado com aparência, discrição e sobriedade, postura correta e trajar roupas conforme o evento requer, prestar serviços de mestre de cerimônias, realizar apresentação de evento, seguindo protocolos estabelecidos pela profissão, conduzindo estritamente o que será proposto no evento.	Diária	2	
6	Arranjo de flores tipo Jardineira	Arranjos florais em vasos com flores nobres e/ou tropicais naturais. Para decoração em palcos, púlpitos, pedestal e áreas de circulação, com 1 metro. Sujeito à aprovação	Unidade	1	





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

		do contratante.			
7	Lona	Medida escolhida para arte de Backdrop evento Congresso : 2,55 (altura) X 4,30 (largura) - (com margem) Material: Lona Fosca (Matte) Impressão: Colorida 4/0 cores, alta resolução Acabamento: com sobra de material nas bordas para grampeamento em estrutura modular móvel	Unidade	1	
8	Lona	Banner evento Fiscais : 1,00 m (altura) x 0,60 m (largura) Material: Lona Fosca (Matte) Impressão: Colorida 4/0 cores, alta resolução Acabamento: acabamento em bastão superior e inferior e corda para fixação em porta banner (tripé).	Unidade	1	
9	Bandeiras	Conjunto com 06 bandeiras oficiais: 01- Bandeira do Brasil; 01 – Bandeira do Estado de São Paulo; 01 – Bandeira da Argentina; 01 – Bandeira do Chile; 01 – Bandeira do Peru; 01 – Bandeira da União Europeia;	Diária	2	
10	Conjunto de Mastro para Bandeiras	Conjunto com 08 Mastros para bandeiras: Em madeira ou aço cromado, tamanho padrão oficial da bandeira, com ponteiras.	Diária	2	
11	Água Mineral - Garrafa (500 ml)	Água mineral, garrafa individual, 500ml (gelada ou natural).	Unidade	150	
		Para prestação dos serviços descritos abaixo considerar os seguintes quantitativos de pessoas por dia:  FINACI 21/07 – 50 pessoas 22/07 – 50 pessoas 23/07 – 80 pessoas  Faculdade Santa Marcelina 24/07 – 350 pessoas 25/07 – 350 pessoas  <b>FORNECIMENTO:</b> Café/chá servido em Garrafa			





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

12	Coffee Break	<p>Térmica, Dia todo</p> <p>Fornecimento de Chá e café em garrafas térmicas (capacidade para 2 litros), açúcar refinado em açucareiro ou sachês, adoçante em sachês ou frascos. Utilizar copos descartáveis biodegradáveis do tipo PP. Reposição sempre que necessário do chá, café, e sachês, pelo período do evento, que será de 08 as 17 horas.</p> <p><b>FORNECIMENTO:</b> Coffee Break, uma vez em cada um dos dias no período da tarde, conforme os quantitativos indicados nos dia 21, 22, 23, 24 e 25</p> <p>a) Café, leite, suco da fruta ou polpa da fruta (02 tipos), Água Mineral; b) Refrigerante (02 tipos tradicionais e 02 tipos diet/light/zero); c) 5 (cinco) tipos de frutas laminadas ou salada de frutas d) 2 (dois) tipos de bolo simples ou 01 (um) bolo confeitado e) 5 (cinco) tipos de salgados a serem escolhidos entre 15 opções (exemplo: coxinha, quibe, esfirra, pastel assado, croquete, risole, trouxinha, folhado, pão pizza, mini pizza, bolinha de queijo, etc) f) 1 (um) tipo de mini sanduiche (exemplo: mini hamburguer, pão integral com queijo e peito de peru, pão sírio com queijo e salaminho, , mini pão com recheio de ricota com ervas, pão de metro, etc) ou 4 (quatro) tipos de frios com patês e pães diversos h) 2 (dois) tipos de doce (exemplo: folhado, brigadeiro, casadinho, cajuzinho, mini churros, etc) Não serão aceitos Petit fours e não será contabilizado como item apenas a troca de ingredientes do recheio. O serviço deverá ser servido com todos os materiais necessários para o perfeito funcionamento. Ex: Réchauds, souplats, copos, guardanapo, louças, prataria, talheres, gelo e toalha de mesa, mesas e equipe de reposição.</p>	Por pessoa	880	
----	--------------	--	------------	-----	--







**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

		Apenas quando indicado pelo fiscal setorial os pratos, talheres, copos e outros itens poderão ser descartáveis, bem como os itens previstos poderão ser substituídos. Duração mínima de 30 minutos e máxima de 1h. Reposição obrigatória durante o período. (*)aprovação do cardápio 72 horas antes do evento			
13	Sacola em TNT	Sacola em TNT reforçada na cor preta, gramatura mínima de 80g, com alça e impressão 1/0 cor branca, personalizada, medindo aproximadamente H35 x L45,5 x P11,5cm.	Unidade	470	
14	Caneta Plástica Touch	Caneta Plástica Touch com carga esferográfica Azul , Personalizado 2/0 Cor. Cor da caneta preta ou azul a ser definida.	Unidade	470	
15	Pins/Botons	BOTTON redondo em metal niquelado . Dimensões: altura 2,0cm, largura 2,0cm, espessura 1,2mm Gravação: impressão digital colorida, acabamento em resina cristal, fixação com fecho borboleta (metal). Obs: Arte ao final	unidade	470	
16	Squeeze Personalizado	Squeeze personalizado com capacidade de 500ml . Cor preto ou azul e logo 1/0 cor branca	Unidade	470	

**TOTAL:**

**O valor total estimado pela Administração Pública para a contratação é de R\$ 141.690,00 (cento e quarenta e um mil seiscientos e noventa reais)**

- 1)** Prazo de validade da proposta: não inferior a 90 (noventa) dias.
- 2)** O valor apresentado compreende quaisquer custos que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto, ou seja, decorrentes do fornecimento do objeto, incluindo custos operacionais, tributos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais, seguros, despesas de administração, lucro, eventuais custos com transporte, frete, inclusive taxas de postagem/correios e outras despesas correlatas necessárias ao cumprimento integral do objeto da contratação.
- 3)** O valor da proposta deve abranger o frete, impostos, entre outros custos.





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

7) Em caso de ser identificada qualquer desconformidade, o produto deverá ser substituído às custas da fornecedora, sem qualquer ônus para ao CONTER.

Brasília, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2026.

---

CONTRATADA:





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

**ANEXO VI - Modelo de TERMO DE CONTRATO**

**TERMO DE CONTRATO**

Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021

AQUISIÇÕES – LICITAÇÃO

CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA

(Processo Administrativo nº 039/2026)

**\* MINUTA DE DOCUMENTO**

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM O  
CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA E A EMPRESA  
XXXXXXXXXX

CONTRATO Nº: xx/2026 – PREGÃO ELETRONICO Nº90.003/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO CONTER nº 039/2026

O CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA - CONTER, pessoa jurídica de direito público, com sede no SIBS, Quadra 02 Conjunto A, Lote nº 03 CEP: 71.736-201 – Núcleo Bandeirante/DF, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 03.635.323/0001-40, neste ato representado por seu Conselheiro Diretor-Presidente CARLOS DA SILVA, portador da cédula de identidade nº 21.801.399-1 SSP/SP, CPF nº124.223.168.40, residente e domiciliado na Rua Tatuí, 15, bairro Jardim Haydee, Mauá-SP, CEP: 09370-290, denominado CONTRATANTE e XXXXXXXX, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ/MF sob o nº XXXXXX, sediado na XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, doravante designado CONTRATADO, neste ato representada por XXXXXXXX, conforme atos constitutivos da empresa, tendo em vista o que consta no PROCESSO ADMINISTRATIVO CONTER Nº xxx/2025 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 2021, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico Nº 0XX/2026, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II)**





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

1.1. O objeto da presente licitação é a contratação de empresa especializada em prestação de serviços de planejamento, organização, coordenação e execução de eventos, conforme os termos, condições, quantidades e exigências estabelecidas no ETP – Estudo Técnico Preliminar, TR - Termo de Referência e seus anexos.

1.2. Vinculam a esta contratação, independentemente de transcrição:

1.2.1. O Termo de Referência;

1.2.2. O Edital da Licitação;

1.2.3. A Proposta do contratado;

1.2.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

**CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO**

2.1. O prazo de vigência da contratação é de 06 (seis) meses a partir da data de sua assinatura.

2.1.1 O contrato poderá ser encerrado antecipadamente com o cumprimento integral do objeto.

2.2. Não se aplica a prorrogação prevista nos arts. 106 e 107 da Lei nº 14.133, por se tratar de aquisição de serviço com entrega única.

2.3. O contratado não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.

**3. CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)**

3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência - TR, anexo a este Contrato e ao Edital.

**4. CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO**

4.1. Será admitida a subcontratação parcial do objeto, nos termos do art. 122 da Lei nº 14.133, de 2021.

4.2. A subcontratação não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, que permanecerá integralmente responsável pela perfeita execução do contrato perante o CONTRATANTE.





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

4.3. É vedada a subcontratação integral do objeto contratual, bem como a transferência total das obrigações assumidas pela CONTRATADA.

4.4. A autorização para subcontratação não estabelece qualquer vínculo jurídico entre o CONTRATANTE e a subcontratada, permanecendo a CONTRATADA como única responsável pela execução dos serviços.

**5. CLÁUSULA QUINTA - PREÇO**

5.1. O valor total da contratação é de R\$ xxxxxx (xxxxxxxxxx).

5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação; despesas de administração, lucro, eventuais custos com transporte, frete, inclusive taxas de postagem/correios, e outras despesas correlatas necessárias ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5.3. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

**6. CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO (art. 92, V e VI)**

6.1. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no TR - Termo de Referência, anexo a este Contrato e ao Edital.

**7. CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE (ART. 92, V)**

7.1. Os preços contratados são fixos e irrevogáveis, em razão da natureza do objeto, que consiste no fornecimento de bens com entrega integral em prazo determinado.

7.2. Fica assegurado o direito à recomposição do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, nos termos do art. 124, inciso II, alínea “d”, da Lei nº 14.133/2021, exclusivamente nas hipóteses de ocorrência de fatos imprevisíveis, ou previsíveis de consequências incalculáveis, que comprovadamente onerem a execução do contrato.





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

7.3. O pedido de reequilíbrio deverá ser formalmente apresentado pela CONTRATADA, acompanhado de documentação comprobatória da ocorrência do fato superveniente e do impacto nos custos do contrato.

7.4. A análise do pedido será realizada pela Administração, podendo resultar na revisão dos preços ou na rejeição do pleito, conforme a legislação aplicável.

7.5. Não será admitido pedido de reequilíbrio econômico-financeiro decorrente de variações ordinárias de mercado, riscos inerentes à atividade econômica ou previsíveis à época da apresentação da proposta.

**8. CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV)**

8.1. São obrigações do Contratante:

8.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;

8.3. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

8.4. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

8.5. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

8.6. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência.

8.6.1. Havendo divergência quanto à conformidade do objeto, o pagamento poderá ser realizado proporcionalmente à parcela efetivamente recebida e atestada, nos termos do art. 143 da Lei nº 14.133/2021;

8.7. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;

8.8. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

**9. CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII)**

9.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, além das previstas no Termo de Referência, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

9.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990) e legislação aplicável;

9.3. Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecedem a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

9.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

9.5. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

9.6. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

9.7. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;







**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

- 9.8. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;
- 9.9. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.
- 9.10. Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
- 9.11. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para qualificação na contratação direta;
- 9.12. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- 9.13. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.
- 9.14. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante.

**10. CLÁUSULA DÉCIMA- OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD**

- 10.1. As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.
- 10.2. Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.
- 10.3. É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

- 10.4. A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo Contratado.
- 10.5. Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do contratado eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.
- 10.6. É dever do contratado orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.
- 10.7. O Contratado deverá exigir de suboperadores e subcontratados o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.
- 10.8. O Contratante poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o Contratado atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.
- 10.9. O Contratado deverá prestar, no prazo fixado pelo Contratante, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.
- 10.10. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.
- 10.11. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.
- 10.12. O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.
- 10.13. Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade nacional.





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

**11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII)**

11.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução considerando a natureza do objeto, consistente no fornecimento de serviço com entrega única.

**12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)**

12.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

12.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- i) Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);
- ii) Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem 12.1, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);
- iii) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem 12.1, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).
- iv) Multa:

(1) Moratória de 0,3% ao dia, até o limite de 10% do valor da parcela inadimplida;





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

(2) Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas “e” a “h”, de 5% a 20% do valor do contrato.

(3) Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista na alínea “c” do subitem 12.1, de 1% a 5% do valor do Contrato.

(4) Para infração descrita na alínea “b” do subitem 12.1, a multa será de 1% a 5% do valor do Contrato.

(5) Para infrações descritas na alínea “d” do subitem 12.1, a multa será de 1% a 5% do valor do Contrato.

(6) Para a infração descrita na alínea “a” do subitem 12.1, a multa será de 1% a 5% do valor do Contrato.

12.2.1 O valor total das multas aplicadas observará os princípios da proporcionalidade e da razoabilidade, não podendo exceder 30% (trinta por cento) do valor total do contrato.

12.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.4. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.4.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.4.2. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.4.3. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

12.5. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

12.6. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.7. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

12.8. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.9. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.10. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

12.11. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)**

13.1. O contrato poderá ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o contratante, quando este não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.

13.2. A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo contratante nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.

13.2.1. Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.

13.2. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

13.2.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

13.2.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

13.2.3. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

13.3. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

13.3.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

13.3.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

13.3.3. Indenizações e multas.





**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

13.4. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021).

13.5. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021).

**14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES**

14.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

14.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

14.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

14.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

**15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII)**

15.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento da Autarquia no exercício de 2026, na dotação abaixo discriminada:

6.3.1.3.02.01.017 – EXPOSIÇÕES, CONGRESSOS, CONFERÊNCIAS, SEMINÁRIOS E CURSOS.







**CONSELHO NACIONAL DE TÉCNICOS EM RADIOLOGIA**  
**Serviço Público Federal**

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)**

16.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

**17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – PUBLICAÇÃO**

17.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

**18. CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA– FORO (art. 92, §1º)**

18.1. É competente o Foro de Brasília (DF) para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º da Lei nº 14.133/21.

Brasília, xx de XXXXXX de 2026.

\_\_\_\_\_  
Representante legal do CONTRATANTE

\_\_\_\_\_  
Representante legal do CONTRATADO

TESTEMUNHAS:

1-

2-

